

# Informe de Actividades Diciembre 2022

Guatemala 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES, INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-744-2022-029
2. Nombre: Rosa Elvira Pacheco Mangandi
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la sub secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la programación, consenso, organización y seguimiento de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación para dar seguimiento juntamente con los programas institucionales y la Comisión y Desarrollo Integral de las personas en el marco de la PyMR, para socializar avances sobre la base del plan de acción 2022.</li></ul>
2	b) Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la revisión técnica del quinto Plan de Acción de Guatemala (2021-2023) de las características del mismo, fortalezas y desafíos que identifican el Mecanismo de Revisión Independiente –IRM- donde participa la Secretaría de Seguridad Alimentaria y nutricional de la Presidencia.</li></ul>
3	c) Gestionar el diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la última reunión 161, juntamente con las instituciones relacionadas, donde fue presentado el Plan de acción 2021-2023 y los avances Institucionales y el compromiso 3 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a elaborar resumen de la semana 45 de la vigilancia epidemiológica de D. A. en los niños y niñas menores de 5 años reportados por el MSPAS en el SIINSAN.</li></ul>
5	e) Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la reunión Número 160, con miembros de Comité Técnico de Gobierno Abierto, Instituciones gubernamentales, Sociedad civil, Cooperación Externa, Red Ciudadana y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional la cual, se llevó a cabo el presente mes de diciembre del año en curso, vía Microsoft Teams.</li></ul>

6	f) Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación en la reunión ordinaria con la COMUSAN del Municipio de San Juan Ixcay Huehuetenango, con el objetivo de dar continuidad a las actividades en el marco de la estrategia nacional CCSyC.</li> </ul>
7	g) Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación en las acciones de entrega a las comunidades priorizadas de los municipios de Huehuetenango parte alta, herramientas educativas y Guías metodológicas para promover los comportamientos esperados en la estrategia de Comunicación, cambio social y de comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración del informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó, en el formato de la memoria de acciones con el resumen de tareas elaboradas y realizadas a satisfacción de la Institución.</li> </ul>
9	i) Apoyar a las otras direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación en recibir disertaciones educativas que contribuyen al aprendizaje y fortalecimiento laboral, dirigidas por BANTRAB y convocadas por la Dirección RRHH de la SESAN.</li> </ul>
10	j) y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación en otras acciones establecidas por las autoridades de Aprovechamiento Biológico en diciembre del presente año.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI: 2316 29567 2214  
**Licda. Rosa Elvira Pacheco Mangandi**  
**MSC MATERNO NEONATAL**  
**Colegiado EL 605**

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Collares**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f)   
**Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa**  
**Coordinadora de Aprovechamiento Biológico**  
**Dirección de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2022 ✓

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-744-2022-029
2. Nombre: Rosa Elvira Pacheco Mangandi
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

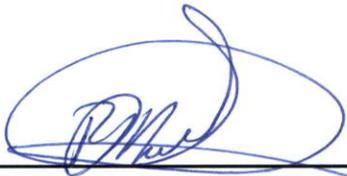
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la sub secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la programación, consenso, organización y seguimiento de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación de tres (03) reuniones con el Grupo Articulador con la finalidad de continuar con el proceso de autoformación mediante el análisis del tema de los Derechos Fundamentales de las niñas y mujeres en el contexto social guatemalteco, vinculado con la Paternidad y Maternidad Responsable, en el Marco del día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, durante los meses de octubre a diciembre del 2022.</li><li>• Se apoyó con la elaboración de seis (06) agendas y seis (06) convocatorias a autoridades de Gobierno Abierto, Red Ciudadana, Prosperiti Guatecívica, RRHH e informática de la SESAN para llevar a cabo la sexta reunión con la finalidad de dar seguimiento los avances del curso de Gobernanza en SAN, en el marco de la Gran cruzada Nacional por la Nutrición, durante los meses de octubre a diciembre del 2022.</li></ul>
2	b) Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación de seis (06) reuniones de Seguimiento en las actividades relacionadas al "Espacio Amigo de Lactancia Materna" de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional y los Lineamientos de parte de la UNICEF para alcanzar el reconocimiento como Espacio Amigo de la Lactancia Materna, durante los meses de octubre y noviembre del 2022.</li><li>• Se apoyó con la participación de una (01) reunión de la mesa de trabajo, con el propósito de evaluar y analizar resultados del curso en Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco de la GCNN según acuerdos establecidos, con el 5o Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto, compromiso No. 3 SESAN, durante el mes de noviembre del 2022.</li></ul>

3	c) Gestionar el diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la participación en una (01) reunión realizada en el Sub-Despacho Administrativo y el personal seleccionado que conforma el Comité del Espacio Amigo de la Lactancia Materna, con la finalidad brindar fortalecimiento en las técnicas y posturas para amamantar en los primeros dos años de vida de la niña y niño.</li> <li>• Se apoyó con la participación de doce (12) reuniones, con las instituciones relacionadas, donde fue presentado el Plan de acción 2021-2023 y los avances Institucionales y el compromiso 3 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
4	d) Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a elaborar resumen de la semana 45 de la vigilancia epidemiológica de D. A. en los niños y niñas menores de 5 años reportados por el MSPAS en el SIINSAN.</li> </ul>
5	e) Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la participación de una (01) reunión de Comité Técnico de Gobierno Abierto, del 5to. Plan de Acción Nacional 2021-2023" con los delegados técnicos Institucionales Gubernamentales, Organizaciones no gubernamentales, Cooperación externa, Sociedad Civil en seguimiento a las acciones relativas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se apoyó con la participación en reunión que se llevó a cabo con la sub-comisión de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, donde fue presentado los avances en la implementación de la Estrategia Nacional CCSyC.</li> </ul>
6	f) Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con una (01) revisión del compendio del marco legal que incide en la paternidad y maternidad responsable en Guatemala y que respalda el ejercicio de la misma con atención integral, mediante las intervenciones de representantes institucionales, que aportaron sus conocimientos y experiencias en la construcción del documento, durante el mes de octubre del 2022</li> <li>• Se apoyó con la participación en la reunión ordinaria con la COMUSAN del Municipio de San Juan Ixcoy Huehuetenango, con el objetivo de dar continuidad a las actividades en el marco de la estrategia nacional CCSyC.</li> </ul>
7	g) Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la elaboración de material de identificación de participantes, entre otras actividades, para próximos talleres de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, durante los meses de octubre a diciembre del 2022.</li> <li>• Se apoyó con la participación en las acciones de entrega a cuatro (04) comunidades priorizadas de los municipios de Huehuetenango parte alta, herramientas educativas y Guías metodológicas para promover los comportamientos esperados en la estrategia de Comunicación, cambio social y de comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, durante el mes de noviembre del 2022.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración del informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con tres (03) consolidaciones y actualizaciones de actividades de los meses de octubre a diciembre, del informe presidencial y la memoria de labores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
9	i) Apoyar a las otras direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la participación de una (01) capacitación con el tema "Cuál es el mejor equipo de todos", dando</li> </ul>

		<p>cumplimiento a lo indicado en la circular sesan-DARH-06-2022, en el cual se hizo referencia a la preparación de habilidades sociales y su creatividad, con el fin de facilitar el cumplimiento de metas y objetivos de la Secretaría, durante el mes noviembre del 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación en el curso convocado por la Dirección de Recursos Humanos de la SESAN con el tema: "SISTEMA DE INFORMACIÓN NACIONAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL", con la finalidad de contar con los conocimientos en Seguridad Alimentaria y Nutricional que rigen en esta Secretaría, durante el mes de noviembre del 2022.</li> </ul>
10	j) y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con otras actividades asignadas por la autoridad inmediata superior de Aprovechamiento Biológico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante los meses de octubre a diciembre del 2022.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI: 2816 29567 2214  
**Licda. Rosa Elvira Pacheco Mangandi**  
**MSC MATERNO NEONATAL**  
**Colegiado EL 605**

f)   
**Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa**  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-