

Informe de Actividades Noviembre

2022

Zacapa 30 de noviembre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-960-2022-029
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en eventos de COMUDE, con el fin de informar las acciones que realiza la COMUSAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente al presente mes.• Apoyo en la conformación de Comisiones Comunitarias de SAN, en diferentes Aldeas del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de noviembre del año 2022.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en eventos programados por la Comisión Municipal de SAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente al mes de noviembre, del año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en eventos de capacitación técnica dirigida a coordinador de la Oficina Municipal de SAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente al mes de noviembre, del año 2022.• Apoyo a Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Municipio de Gualán, en jornadas de entrega de Nutributter y Monitoreo de Alimento Complementario fortificado, correspondiente al mes de noviembre del año 2022.



4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en revisión de SS de DA, correspondiente a las semanas epidemiológicas del mes de noviembre, correspondiente al mes de noviembre del año 2022. • Apoyo en el monitoreo de menores con DA, en el Municipio de Gualán, reportados por MSPAS, correspondiente al mes de noviembre del año 2022.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Ministerio de Salud Pública en eventos dirigidos a la atención primaria en salud, en el Municipio de Gualán, con el objetivo de hacer acciones de la ventana de los mil días, correspondiente al mes de noviembre del año 2022. • Apoyo en proceso de gestión de Asistencia alimentaria por INSAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente al mes de noviembre, del año 2022.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y presentación de reportes semanales de actividades, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de noviembre del año 2022.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en eventos de capacitación técnica en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional programados por Delegado Departamental, correspondiente al mes de noviembre, del año 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2226 97237 1909

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____