

Informe de Actividades Noviembre 2022

Escuintla 30 de noviembre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-801-2022-029
2. Nombre: Jorge Tulio Morales Galich
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la conformación de la COCOSAN y en la coordinación de la COMUSAN, para implementar acciones y proyectos en Seguridad Alimentaria a nivel rural y urbano en el <i>municipio asignado, durante el mes de noviembre.</i>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Se orientó a las instituciones al monitoreo y cumplimiento del POACOMUSAN del municipio de San Vicente Pacaya, para elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos en SAN en el marco del POASAN. Para la retroalimentación a la Delegación Departamental de SESAN, durante el mes de noviembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se dio seguimiento a las actividades en SAN en el ámbito municipal y comunitario con el fin de monitorear los planes institucionales, como el Plan Estratégico en SAN y Planes Coyunturales, con el propósito de realizar visitas domiciliarias, <i>capacitaciones entre otras actividades en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, durante el mes de noviembre en el municipio de San Vicente Pacaya.</i>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN y COCOSAN en la consolidación de la estrategia en la situación actual de Seguridad Alimentaria y Nutricional en niños de 0 a 60 meses, con los reportes del Ministerio de Salud, para lograr actualizar los casos nuevos de Desnutrición Aguda, así mismo recuperarlos del diagnóstico, en el municipio asignado durante el mes de noviembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Monitoreo de DA en el centro de salud de San Vicente Pacaya con la encargada de PROSAN, para la actualización de datos de niños reportados, así mismo se realizó el monitoreo de la entrega del ACF en la aplicación Survey123 y el tercer monitoreo de la encuesta de GSAN, durante el mes de noviembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se sistematizó la información, sobre las actividades, bitácoras, planificación semanal, informes, proyectos, informes a nivel técnico y administrativo que sean requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores, en San Vicente Pacaya durante el mes de noviembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Otras actividades que sean requeridas por el Delegado Departamental, participar en el Consejo Municipal de Desarrollo de San Vicente Pacaya y la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Escuintla, en el mes de noviembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 01382 0114

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) _____