

Informe de Actividades Noviembre 2022

Guatemala 30 de noviembre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-748-2022-029
2. Nombre: Erick Yovani Sosa Archila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión de lineamientos de trabajo con los delegados departamentales de Izabal, Chiquimula, Zacapa, El Progreso y Baja Verapaz respectivamente, en donde se le da seguimiento al cumplimiento de las actividades priorizadas por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión con los delegados departamentales de Baja Verapaz, El Progreso, Zacapa, Chiquimula e Izabal con la meta de darle seguimiento a procesos en temas de Seguridad Alimentaria, técnicos y administrativos, lineamientos de acciones emitidas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron reuniones de trabajo con el personal de las delegaciones departamentales de la región de oriente, con el fin de fortalecer conocimiento en temas de seguridad alimentaria y nutricional los cuales deben de socializar en reuniones con las estructuras comunitaria en donde tengan incidencia. Se insta al personal de las delegaciones departamentales en el seguimiento de cursos en la plataforma del SIINSAN y otras plataforma.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoya en el fortalecimiento a personal de otras instancias con temas en seguridad alimentaria y nutricional con el objetivo de concientizar y fortalecer los conocimientos y que puedan ser replicados a nivel comunitario en intervenciones según el mandato de cada institución.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento en reuniones de las Comisiones municipales y departamentales de seguridad alimentaria y nutricional de las delegaciones departamentales de Baja Verapaz, Izabal, El Progreso y Chiquimula, en donde se abordan temas y acciones a realizar en favor de la S.A.N.

6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento con delegados departamentales de Izabal, El Progreso, Zacapa y Chiquimula el análisis de los Plan Operativo Anual municipales y departamentales para el cumplimiento de las Metas Físicas del 3er. cuatrimestre con el fin de su actualización, socialización y el cumplimiento de actividades establecidas.
7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia profesional y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron reuniones de trabajo y seguimiento con el personal de las delegaciones departamentales de Zacapa, El Progreso, Chiquimula, Izabal y Baja Verapaz en donde se brinda el traslado de información de los lineamientos y procesos implementados por el nivel central como la implementación del Kit de herramienta de la mochila azul, metas físicas, cumplimiento de la entrega de medios de verificación del programa CRECER SANO en el departamento de Chiquimula y otros procesos.
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Se contribuyó con el personal en reuniones de trabajo en las sedes departamentales de Chiquimula, Izabal, Zacapa, El Progreso y Baja Verapaz a realizar propuestas en atención a la InSAN ante Autoridades Municipales y otras instancias presentes en sus municipios.
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio acompañamiento en actividades planificadas al personal de las delegaciones departamentales de El Progreso, Izabal, Zacapa, Baja Verapaz y Chiquimula con la intención y objetivo de fortalecer dichos procesos a nivel municipal y comunitario en donde pueda exponer sus puntos de vista ante Autoridades Municipales y personal de instituciones en el abordaje de la desnutrición y malnutrición.
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento al programa que se gestionó con la ONG ICADA implementado en los municipios de San José La Arada, Chiquimula y San Agustín Acasaguastlán, El Progreso, en la entrega del NUTRIBUTTER a 550 niños de 6 a 24 meses en prevención de la desnutrición crónica. Se realiza reunión con la Directora de la Asociación Antigua Al Rescate para el seguimiento y apoyo a familias en InSAN y niños con D.A. de la región de oriente.

11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en reuniones de seguimiento dirigidas por el nivel central de SESAN.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2647 44055 1801

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____