

# Informe de Actividades Noviembre 2022

Guatemala 30 de noviembre de 2022

Licda.  
**Lizett Marie Guzmán Juárez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-745-2022-029
2. Nombre: Miriam Oddeth Pineda Chacón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

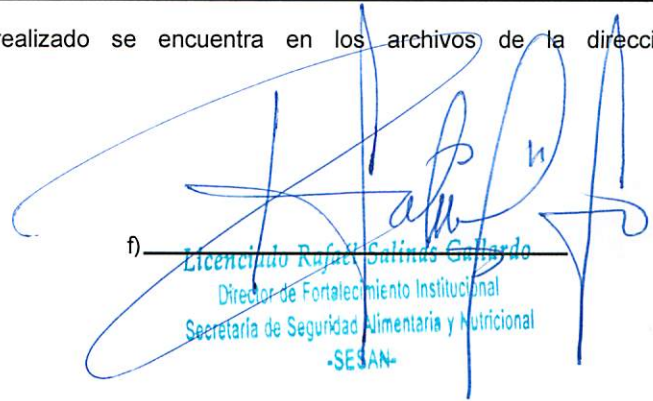
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la sub secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la proyección, consenso, organización y seguimiento, valoración de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el fortalecimiento de redes de apoyo local con insumos para Agentes de Cambio en el marco del proyecto CCSyC y gobernanza local en SAN Huehuetenango y Quiché.</li></ul>
2	b) Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó con la participación en el evento de cierre del el programa conjunto "fortaleciendo la arquitectura financiera para la financiación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en Guatemala".</li></ul>
3	c) Apoyar en la gestión del diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el acompañamiento técnico a gestores del proyecto CCSyC y Gobernanza local en SAN en los municipios de intervención de los departamentos de Huehuetenango y Quiché.</li></ul>
4	d) Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó con la elaboración de informe sobre la logística del fortalecimiento de apoyo local con insumos de agentes de cambio en el marco del proyecto CCSyC y gobernanza local en SAN Huehuetenango y Quiché.</li></ul>
5	e) Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la reunión de mesa de primera infancia para el seguimiento a las acciones de actualización de política de primera infancia.</li></ul>
6	f) Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó con el seguimiento a los participantes del diplomado express CCSyC virtual en los departamentos priorizados y no priorizados por la GCNN.</li></ul>

7	g) Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la socialización del Kit de Herramientas de Comunicación para la Salud y Nutrición "Mochila Azul" y Herramienta de "Buena alimentación para niñas y niños" en la jornada integral de San Juan Ermita, Chiquimula.</li> </ul>
8	h) Elaborar el informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con el registro de actividades consolidadas para elaborar memoria de labores e informe presidencial del mes de noviembre 2022.</li> </ul>
9	i) Apoyar a las otras Direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a otras Direcciones de la SESAN en las distintas áreas de competencia en el mes de noviembre 2022</li> </ul>
10	j) y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la realización de distintas tareas asignadas por las autoridades superiores durante el mes de noviembre de 2022.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3449 74081 0101

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_