

Informe de Actividades Octubre 2022

Escuintla 31 de octubre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Octubre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

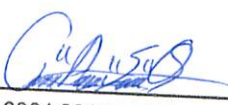
1. Contrato No. DSESAN-798-2022-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el transcurso del mes de octubre se dio seguimiento al funcionamiento de la reunión ordinaria de COMUSAN a través de reuniones con la encargada de la OMSAN, delegada municipal del MIDES y Nutricionista del Centro de Salud para agendar los temas que fueron tratados en la reunión, así mismo en la reunión de COMUSAN se trataron temas como el seguimiento del POA COMUSAN, Sala Situacional, Día Mundial de la Alimentación y Programa de Mejores Familias. Quedo en acuerdo y compromiso realizar actividad en conmemoración del Día Mundial de la Alimentación.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de octubre del año en curso en conjunto con la OMSAN de Nueva Concepción se analizó el Plan Operativo Anual de la COMUSAN y en la reunión de COMUSAN se trataron los temas para agendar actividades y darle el debido cumplimiento a la planificación de dicho POA, así mismo se cumplieron con las actividades del POA SESAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Nueva Concepción se realizaron capacitaciones a madres de niños con DA y mujeres en edad fértil en el tema de la Ventana de los 1000 Días y a los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria se sensibilizaron en el tema del Cambio Social y de Comportamiento.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se tuvieron reuniones con la Nutricionista del Centro de Salud de Nueva Concepción para brindar apoyo en el análisis de la Sala Situacional de Salud la cual se presentó en la reunión de COMUSAN del mes de octubre donde se agendaron actividades para disminuir los índices presentados en dicha Sala.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas al Centro de Salud y Puestos de Salud de Nueva Concepción para solicitar información de los casos nuevos de niños con DA reportados por el MSPAS durante el mes de octubre, así mismo se realizaron visitas a los hogares de niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó y se entregó la información obtenida en el mes de octubre al delegado Departamental la cual es la siguiente, constancias de comisión, MODA en el hogar, bitácora de actividades y planificación semanal, esto con el fin de fortalecer la delegación Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En octubre se asistió a la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Nueva Concepción, así mismo se asistió a reuniones de la COMRED y se hicieron monitoreos a los albergues habilitados por la emergencia de las inundaciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f) 


f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____