

Informe de Actividades Octubre 2022

Chimaltenango 31 de octubre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Octubre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

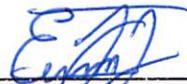
1. Contrato No. DSESAN-784-2022-029
2. Nombre: Carlos Enrique Ichaj Yoc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de la reunión Ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de octubre del presente año para asegurar la SAN de los municipios de San Miguel Pochuta y Patzún
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de 2 casos NDA detectados por los Servicios de Salud de Aldea Chuiquel y Casco Urbano del municipio de Patzún y se da seguimiento a un caso NDA de la comunidad Nuevo Amanecer del municipio de San Miguel Pochuta, dichos casos fueron visitados con el objetivo de contribuir a la SAN de las familias y recuperación Nutricional de los NDA
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación de las Jornadas Integrales de Salud y Nutrición en el marco de la GCNN en el Centro Comunitario de Salud de la Aldea Pachimulin y Puesto de Salud de la Aldea El Sitio del municipio de Patzún.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se monitoreo la entrega del Programa Nutri Niños para las edades de 6 meses a menores de 2 años, dicho programa contribuye a la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los niños del municipio de Patzún
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo de la sexta entrega del PAE de 6 escuelas de Aldea Las Mercedes, Aldea Saquiya, Colonia Nueva Esperanza, Caserío Villa Linda, Caserío El Llano y Cantón Norte del municipio de Patzún con el objetivo de verificar la calidad de los productos perecederos y no perecederos así contribuir a la SAN de los escolares.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se Informó a la Delegación Departamental de SESAN Chimaltenango sobre los monitoreos y acciones de SAN realizados municipios de San Miguel Pochuta y Patzún por medio de informes de actividades de las actividades diarias.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la asistencia a las reuniones Ordinarias del COMUDE para conocer los avances de las acciones de SAN de las instituciones con presencia en los municipios de San Miguel Pochuta y Patzún.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2498021120401

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____