

Informe de Actividades Octubre 2022

Guatemala 31 de octubre de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Octubre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-746-2022-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a los requerimientos establecidos por la Secretaría se llevó a cabo reunión con las autoridades de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y otras Direcciones de oficinas centrales con el afán de dar seguimiento a los procesos a nivel departamental y municipal en la articulación y coordinación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para el mes de octubre.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo reunión de trabajo con delegados departamentales de la Región Central, Suchitepéquez y San Marcos con el objetivo de dar seguimiento a acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional y trasladar lineamientos de trabajo para el mes de octubre y cumplir metas y objetivos de la Secretaría.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó con la Dirección de Aprovechamiento Biológico capacitación a delegaciones departamentales de la Región Central, Suchitepéquez y San Marcos capacitación sobre Alimentación Complementaria para replica en Comusanes dando seguimiento a la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevo a cabo reunión de capacitación en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a equipo de monitores de la delegación departamental de SESAN del departamento de San Marcos con el propósito de fortalecer conocimientos y capacidades para mejorar el trabajo en campo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en Reunión de CODESAN del departamento de Escuintla con el fin de contribuir en las acciones que se generan en dicha Comisión y dar seguimiento a las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para

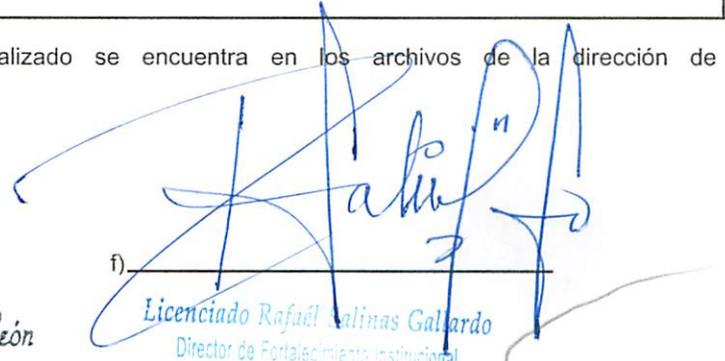
		lograr disminuir la Desnutrición en el departamento.
6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del cumplimiento de actividades asignadas a nivel central se apoyó a delegado departamental de la delegación de San Marcos con el fin de establecer los avances de las acciones plasmadas en los Planes Operativos Municipales así como revisión de planes operativos para el año 2023.
7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia profesional y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Como seguimiento a la mejora de los resultados de las acciones de las delegaciones departamentales de la región se verifico que se trasladen los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de manera oportuna, clara, y concisa para eficientar los procesos y prioridades en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevo a cabo reunión de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a equipo de monitores de la delegación departamental de SESAN del departamento de Escuintla con el propósito de fortalecer conocimientos y capacidades para mejorar el trabajo en cada uno de los municipios.
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental de San Marcos en el seguimiento a elaboración de planificaciones de charlas, talleres, así como en el seguimiento de medios de verificación en el marco del Proyecto Crecer Sano con el fin de dar cumplimiento a las metas plasmadas y a la vez realizar acciones que permitan disminuir los niveles de Desnutrición Crónica en el departamento.
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y participo en reuniones de Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los departamento asignados y con ello contribuir en los diferentes procesos y dar continuidad a las acciones de SAN y mejorar los índices de desnutrición en el país.

11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en Reunión de Codesan del departamento de San Marcos con el fin de apoyar acciones en el departamento enfocadas a disminuir la Desnutrición Aguda y Crónica en el departamento, así como en otras reuniones requeridas por autoridades superiores.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1639 86436 1201
Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919

f) 
 DPI 1639 86436 1201
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____