Informe de Actividades Septiembre 2022

Zacapa 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-658-2022-029
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participación en Reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del Municipio de Usumatlán Zacapa. • Apoyo en las Organizaciones de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento de Zacapa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento de Zacapa. • Participación en Reuniones de la Mesa Técnica de Alimentación Escolar en el Municipio de Usumatlán Zacapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo en distribución de entrega de Suplementos Alimentarios por las Comisiones Municipales SAN del Departamento de Zacapa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Socialización de resultados de la Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Usumatlán Zacapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en la revisión de la Sala Situacional de casos de niños y niñas con DA compartida por MSPAS del municipio de Usumatlán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Elaboración de informe y reporte varios entregados al Delegado Departamental de Zacapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en eventos de Capacitación y otras actividades dirigidas al personal de la Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1893 19712 1901

f) _____

f) _____

f) _____

Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-658-2022-029
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas :

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participación en Reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del Municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del Año 2022. • Apoyo en las Organizaciones de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentarias y Nutricional en el Departamento de Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Participación en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Participación en Reuniones de la Mesa Técnica de Alimentación Escolar en el Municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la distribución del Suplemento Alimentario NUTRIBUTER en las comunidades del municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Apoyo en Capacitaciones a las Comisiones Comunitarias de SAN en el Municipio del Departamento de Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Socialización de resultados del monitoreo de la sala situacional SAN y Categorizaciones de riesgo a INSAN realizada en las comunidades del Municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Participación en Actividades de la Comisión Municipal SAN en Diagnostico de Sala Situacional en el municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en la revisión de la Sala Situacional de cosos de niños y niñas con Desnutrición Aguda compartida MSPAS del Municipio de Usumatlán Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Asistencia Técnica en el monitoreo de la Sala Situacional DA en el Departamento de Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Participación en Jornada de Salud con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaría y Nutricional juntamente con área de Salud en el municipio asignado Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022. • Apoyo en la revisión de la Sala Situacional de casos de niños y niñas con DA compartida por MSPAS del municipio de Usumatlán Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Elaboración y envió de Informes y envió de bitácoras de los combustible al Delegado Departamental, correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en eventos de Capacitación y otras actividades dirigidas al personal de la Delegación Departamental Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.

		• Asistencia a eventos de capacitación y ctividades varias con el equipo de trabajo en la Delegación Departamental de Zacapa Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1893 19712 1901

f) _____

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-