

Informe de Actividades Septiembre 2022

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-640-2022-029
2. Nombre: María del Rocío Azurdía López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impulsando Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en el municipio de San Lorenzo durante reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en el mes de septiembre de 2,022.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando huerto de camote con miembros de COCOSAN de Aldea Chapinas, con apoyo de UGAM Y DMM, a realizarse en el mes de septiembre del año 2,022.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, Implementando banco de alimentos a través de actividad de bici travesía para recaudación de Incaparina, a realizarse en el municipio de San Lorenzo durante el mes de septiembre de 2,022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando receta nutricional utilizando platano verde con liderezas y mujeres de Aldea la Soledad con apoyo de DMM y epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a realizarse en el mes de septiembre del año 2,022.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando búsqueda activa de Casos de niños con D.A por medio de medición del perímetro braquial con cinta de Shakir en conjunto con MSPAS, en el municipio de San Lorenzo, durante el mes de septiembre del año 2,022.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando actualización de sala situacional de niños con D.A. en Puesto de Salud Fortalecido en el municipio de San Lorenzo, a realizarse durante el mes de septiembre del año 2,022.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre actividades diarias, como planificaciones, bitácoras de trabajo e informes semanales correspondiente al mes de septiembre del 2,022.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando abono líquido con miembros de COCOSAN de Aldea Chapinas con el apoyo de epsista de la Universidad de San Carlos y DMM, en el mes de septiembre del año 2,022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DRI 1630215620101



f)

f)

Libenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-640-2022-029
2. Nombre: María del Rocío Azurdia López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

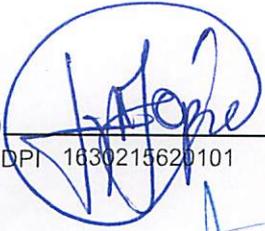
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando tres reuniones de COMUSAN en el municipio de San Lorenzo, Suchitepéquez.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una Feria por la Nutrición en conjunto con municipalidad y epesistas de la universidad de San Carlos de Guatemala en Aldea La Soledad.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una capacitación a representantes de instituciones gubernamentales y no gubernamentales sobre "Alimentación Complementaria a partir de los seis meses y lactancia materna continuada hasta los dos años".• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una capacitación a mujeres embarazadas sobre la ventana de los 1000 días.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando un huerto de camote con miembros de COCOSAN de Aldea Chapinas, con apoyo de UGAM Y DMM.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una actividad de bicitravecia para implementación de banco de alimentos.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo una charla a madres de niños menores de cinco años sobre "Alimentación complementaria a partir del sexto mes y lactancia materna continuada hasta los dos años". • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una feria en conmemoración a la Semana Mundial de la Lactancia Materna en conjunto con MSPAS y DMM. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una receta nutricional utilizando platano verde con liderezas y mujeres de Aldea la Soledad.
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando un monitoreo de Alimento Complementario Fortificado -ACF- Nutri niños. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una actualización de Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una búsqueda activa de Casos de niños con D.A por medio de medición del perímetro braquial con cinta de Shakir en conjunto con MSPAS.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando dos actualizaciones de sala situacional de niños con D.A . • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando un monitoreo a nivel familiar a niños con Desnutrición Aguda.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, presentando tres informes de actividades diarias, semanales, planificación y bitácoras de trabajo del municipio de San Lorenzo.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en un Taller sobre "Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y la implementación de herramientas" en conjunto con Monitores Municipales y Delegada Departamental. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, implementando un Club de Nutrición para niños menores de cinco años en conjunto con MSPAS, DMM y MAGA . • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, culminando un diplomado exprés sobre la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC-. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, apoyando al Puesto de Salud Fortalecido en una jornada talla, peso y entrega de -ACF-, Alimento Complementario Fortificado- Nutri niños en el municipio de San Lorenzo.

- Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, haciendo una actividad de realización de abono líquido con miembros de COCOSAN de Aldea Chapinas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

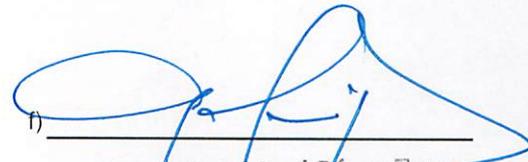
Atentamente,

f) 
DPI 1630215620101



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-