

Informe de Actividades Septiembre 2022

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

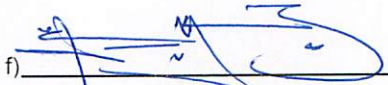
1. Contrato No. DSESAN-635-2022-029
2. Nombre: Werner Euvid Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando reunión de COMUSAN con la presentación de propuesta de POA-COMUSAN 2023 con el apoyo de MIDES, MAGA, MSPAS, COMRED, DMM en el municipio de San José la Máquina.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez apoyando al personal del centro de atención permanente en la implementación de vacuna, peso y talla a niños menores de cinco años de edad y entrega de ACF de 6 a 24 meses de edad en Línea B-04 en el mes de septiembre del año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez visitando hogares de niños de 6 a 24 meses de edad con el objetivo de monitorear el alimento complementario fortificado entregado por personal del ministerio de salud publica y asistencia social correspondiente al mes de septiembre.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a niños con desnutrición aguda con el objetivo de dar seguimiento al estado de recuperación nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez con la actualización de sala situacional de niños con DA correspondiente al mes de septiembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la presentación de bitácora semanal correspondiente al mes de septiembre del año 2,022.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en reunión de COAPEM donde representante de MAGA informa de acciones realizadas en el municipio de San José la Máquina.

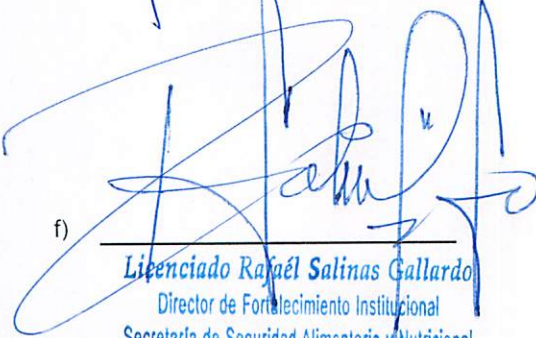
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-635-2022-029
2. Nombre: Werner Euvid Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

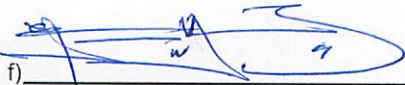
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en tres reuniones mensuales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San José la Máquina. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en dos reuniones de COCOSAN en el municipio de San José la Máquina.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una reunión del club de niños en crecimiento en el municipio de San José la Máquina. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una actividad de conmemoración de semana de la lactancia materna en el municipio de San José la Máquina. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la participación de dos jornadas integrales de salud a personal del MSPAS con la participación de integrantes de COMUSAN en el municipio de San José la Máquina.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando tres informes de monitoreo a madres de niños de 6 a 24 meses de edad, beneficiados con alimento complementario fortificado en el municipio de San José la Máquina.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando dos informes monitoreo de niños con desnutrición aguda con integrantes de la COMUSAN en el municipio de San José la Máquina • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando un informe de monitoreo a la gobernanza en SAN G-SAN en el municipio de San José la Máquina
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez donde personal del MSPAS realiza dos actualizaciones de sala situacional de niños con desnutrición aguda del municipio de San José la Máquina • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez donde personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y UGAM presenta un informe de sala situacional de agua y saneamiento del municipio de San José la Máquina
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la presentación de tres informes de bitácora semanal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una capacitación sobre ruta de implementación de la estrategia nacional de comunicación para el cambio social y de comportamiento impartida por coordinadora de aprovechamiento biológico de SESAN central en el municipio de Mazatenango. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una reunión de equipo de trabajo con delegada departamental con el objetivo de dar seguimiento a las directrices de trabajo y acciones a realizar.

- Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una reunión de COAPEM donde representante de MAGA informa de acciones realizadas en el municipio de San José la Máquina.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

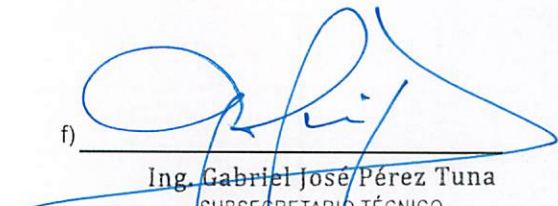
Atentamente,

f) 
DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-