## Informe de Actividades Septiembre 2022

San Marcos 30 de septiembre de 2022

Licda. Glenda Elizabeth Mérida Muñoz Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-606-2022-029

2. Nombre:

Alexander Gamaliel Pérez Chilel

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / San Marcos

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo donde se abordo lo siguiente: a). Se socializo los casos priorizados de niños con D.A. en donde se requiere intervención de las Instituciones. b). Se planificaron monitoreos Integrales a niños con D.A. c). Se entregaron bolsas de incaparina al banco de alimentos de la COMUSAN donadas por el MINEDUC derivados de una solicitud realizada por la Comisión. d). Se socializo y actualizo la sala situacional de salud y nutrición. e). Se dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2,022.
		<ul> <li>Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de La Reforma en donde se abordo lo siguiente: a).</li> <li>Se socializo el ranking de participación institucional en las actividades de la Comisión. b). Se socializo y actualizo la sala situacional de salud y nutrición. c). Se dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2,022.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	<ul> <li>Se dio seguimiento a las actividades que están plasmadas dentro del Plan Operativo Anual 2,022, esta actividad se realizó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.</li> <li>se dio seguimiento a las actividades que están plasmadas dentro del Plan Operativo Anual 2,022, esta actividad se realizo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de La Reforma.</li> </ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Se brindaron sesiones educativas a madres de niños menores de cinco años, con el tema "Prevención de la Desnutrición Crónica". Esta actividad se realizó junto a otras Instituciones que integran la COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Se visito el centro de salud del municipio de San José El Rodeo, con la finalidad de actualizar la planilla de niños captados con D.A. y con ello darle seguimiento a la recuperación de los casos.</li> <li>Se visito el Centro de Atención Permanente del municipio de La Reforma, con la finalidad de actualizar la planilla de niños captados con D.A. y con ello darle seguimiento a los casos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a niños que actualmente se encuentran captados en planilla con D.A. de MSPAS de municipio de San José El Rodeo.</li> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a niños que actualmente se encuentran captados en planilla con D.A. de MSPAS de municipio de La Reforma,</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Se redactaron y enviaron bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental de las actividades que se realizan en los municipios de Cobertura.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul> <li>Se participó en reunión ordinaria de equipo de trabajo convocada por el Delegado Departamental, con el objetivo de mejorar las capacidades técnicas del personal y con ello mejorar la cobertura a nivel municipal.</li> </ul>

Atentamente,

DPI 1945 62301219

-SESAN-

## Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de septiembre de 2022

Licda.

## Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-606-2022-029</u>

2. Nombre: <u>Alexander Gamaliel Pérez Chilel</u>

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Se participó en tres reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo donde se abordaron temas de intervenciones relacionadas a la SAN a nivel municipal.</li> <li>Se participó en dos reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de La Reforma donde se abordaron temas de intervenciones relacionadas a la SAN a nivel municipal.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN	<ul> <li>Se dio seguimiento tres veces a las actividades que están plasmadas dentro del Plan Operativo Anual 2,022, estas actividades se realizaron en reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.</li> <li>Se dio seguimiento dos veces a las actividades que están plasmadas dentro del Plan Operativo Anual 2,022, estas actividades se realizaron en reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de La Reforma.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Se participó en cuatro monitoreos de la Alimentación Escolar junto a la CTIMAE a los diferentes Establecimientos educativos del municipio de San José El Rodeo.</li> <li>Se participó en una reunión de la CTIMAE del municipio de San José El Rodeo, en donde se coordinó la quinta entrega de la Alimentación Escolar.</li> <li>Se realizaron dos sesiones educativas con madres de niños menores de cinco años, estas actividades se llevaron a cabo junto a otras Instituciones que integran la COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.</li> </ul>

, ,		
4*	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Se visitó una vez el centro de salud del municipio de El Tumbador, con el objetivo de actualizar la planilla de niños captados con D.A.</li> <li>Se visitó tres veces el centro de salud del municipio de San José El Rodeo, con el objetivo de actualizar la planilla de niños captados con D.A.</li> <li>Se visitó dos veces el Centro de Atención Permanente del municipio de La Reforma, con el objetivo de actualizar la planilla de niños captados con D.A.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se realizaron cuatro visitas domiciliarias a niños captados en planilla con D.A. de MSPAS del municipio de El Tumbador.</li> <li>Se realizaron doce visitas domiciliarias a niños captados en planilla con D.A. de MSPAS del municipio de San José El Rodeo.</li> <li>Se realizaron seis visitas domiciliarias a niños captados en planilla con D.A. de MSPAS del municipio de La Reforma.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se redactaron y enviaron trece bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental, con el objetivo de informar de las actividades que se realizan en los municipios de cobertura.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se participó en tres reuniones de equipo de trabajo convocadas por el Delegado Departamental, con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas y administrativas del personal en el ámbito municipal.

Atentamente,

DPI 19459623012

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nu -SESAN-

Fortalecimiento Institucional de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en

archivos de la dirección de

Ing. Gabriel José Pérez Tuna SUBSECRETARIO TÉCNICO Sacretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional De la Presidencia de la República

-SESAN-