## Informe de Actividades Septiembre 2022

Retalhuleu 30 de septiembre de 2022

Licda. Glenda Elizabeth Mérida Muñoz Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-587-2022-029

2. Nombre:

Lidia Noemí Barrios Galván

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la convocatoria de la reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de septiembre del año 2022, en el municipio de Retalhuleu</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN	Apoyo a la Delegación Departamental al darle seguimiento a la ejecución de las actividades del POA-COMUSAN-2022, en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de septiembre en el municipio de Retalhuleu.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental al brindar apoyo a MSPAS en las jornadas integrales de salud y nutrición, en coordinación con el centro de salud del municipio de Retalhuleu.

1.4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al dar acompañamiento y apoyo a MSPAS en los barridos nutricionales coordinados por el centro de salud del municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al realizar visitas domiciliares a niños oficializados por MSPAS con Desnutrición Aguda en el municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al entregar el informe de personal de instituciones capacitadas en Alimentación y Nutrición, así como en Seguridad Alimentaria y Nutricional, al Delegado Departamental de SESAN Retalhuleu.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al participar en reuniones de trabajo convocadas por el Delegado Departamental de SESAN Retalhuleu</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archívos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2667 01884 0101

Licenciado Rafaél Salinas Gallardo Director de Fortalecimiento Institucional Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

RETALHULEU

## Informe Final de Actividades

Retalhuleu 30 de septiembre de 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

Licda.

## Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-587-2022-029</u>

2. Nombre:

No.

Lidia Noemí Barrios Galván

ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental al gestionar y convocar en 2 ocasiones la reunión ordinaria de COMUSAN el municipio de Retalhuleu. Así mismo se realizó en 1 ocasión visitas comunitarias en comunidades priorizadas con el objetivo de sensibilizar a los miembros de COCODES, sobre la importancia de la implementación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional y la conformación de las COCOSAN para en el municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al participar en 3 reuniones consecutivas de COMUSAN, en el marco de la ejecución del POA-COMUSAN dos mil veintidós, en las cuales en tres meses se abordaron las siguientes actividades. 1. Seguimiento a la COCOSAN en el marco del POA-COMUSAN, 2. Socialización de Gobernanza en SAN, evaluación y monitoreo de G-SAN, 3. Socialización de los resultados de la G-SAN y capacitación de guía metodológica número 1.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al realizar en 1 ocasión monitoreo y evaluación de la entrega del Alimento Complementario Fortificado (ACF) a niños menores de cinco años en entregas regulares en el centro de salud del municipio de Retalhuleu. Así mismo en 1 oportunidad se apoyo gestionando Enov Nutributter en la ONG APEVIHS, con el objetivo de fortalecer la alimentación complementaria de los niños oficializados con D.A. en el municipio de Retalhuleu.</li> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al brindar apoyo y acompañamiento a MSPAS en las jornadas integrales de salud</li> </ul>

,	· ·	y nutrición, con el objetivo de llevar los servicios de salud como: (vacunación, peso y talla, vacunación COVID, controles prenatales entre otros), en coordinación con el centro de salud
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al realizar en 1 oportunidad categorización de comunidades con el objetivo de obtener un diagnostico de Inseguridad Alimentaria en comunidades priorizadas por la COMUSAN del municipio de Retalhuleu. Así mismo en 1 ocasión se gestionó con la nutricionista del distrito la Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda, misma que se socializo en la reunión ordinaria de COMUSAN.</li> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al brindar en 1 oportunidad apoyo y acompañamiento a MSPAS en los barridos nutricionales coordinados por el centro de salud del municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental, al realizar en 2 oportunidades visitas domiciliares a niños oficializados por MSPAS con Desnutrición Aguda en el municipio de Retalhuleu.</li> <li>Se apoyo a la Delegación Departamental en 1 oportunidad realizando el monitoreo y valoración de la Gobernanza en SAN, utilizando la herramienta Survey 123 para su respectivo consolidado.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Apoyo a la Delegación Departamental, informando en 2 oportunidades al Delegado Departamental los resultados obtenidos en Seguridad Alimentaria y Nutricional y actividades realizadas por medio de la entrega de 8 bitácoras y 8 planificaciones, en el municipio de Retalhuleu.  Se apoyo a la Delegación Departamental, al entregar en 1 oportunidad al Delegado Departamental el informe de personal de instituciones capacitadas en Alimentación y Nutrición, así como en seguridad alimentaria Nutricional, con el objetivo de fortalecer sus competencias en el municipio de Retalhuleu.

5,	Delegado Departamental, Dirección de F <sup>i</sup> ortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	oportunidades a reuniones de trabajo convocadas por el Delegado Departamental del municipio de Retalhuleu.  Se apoyo a la Delegación Departamental, en 1 oportunidad enviando papelería por medio de cargo express, en seguimiento de las instrucciones del Delegado Departamental de Retalhuleu
	ocumentos que respaldan el producto del trabajo ento Institucional de SESAN.	realizado se encuentra en los archivos de la dirección de
Atentamen	DPI 2667 01884 0101	SESAN  RETALHULEU
	Licenciado Rafall Satinas Gallardo Offector de Fortalecimiento Institucional Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-	Ing./Gabriel José Pérez Tuna SUBSECRETARIO/TÉCNICO Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional De la Presidencia de la República -SESAN-

Se apoyo a la Delegación Departamental, participando en 2

-SESAN-

g) Otras actividades que le sean requeridas por el