

Informe de Actividades Septiembre 2022

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-549-2022-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones de Comusan, Cocodes, Cocosanes, con el objeto de fortalecer la participación de Instituciones, y promover acciones que motiven la comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –PÓASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento en proyecto para la conformación de Cocosanes en las distintas comunidades del municipio, seguimiento y participación de proyecto AYUDAME A CRECER, para verificar avances
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en monitoreo de Alimentación Escolar, y Visitas domiciliare, para verificar los avances en los casos de Desnutrición Aguda y prevención de la misma.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las diferentes actividades como jornadas Nutricionales, en las que se promueva cambio de hábitos alimenticios e higiene. Con el objeto de prevenir posibles casos de Desnutrición Aguda.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones con Prosan, para solicitar la actualización de la plataforma Institucional, para poder verificar cuantos NDA se han recuperado, sugerir que se realice Barrido Nutricional en las comunidades priorizadas por MSPAS
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar las acciones que se realizan en el municipio, para la prevención de la Desnutrición, a través de informes pormenorizados, como planificaciones al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa en las actividades donde haya que representar a la Institución, como capacitaciones, seminarios, dando a conocer la labor de SESAN, y la estrategia de La Gran Cruzada Nacional por la Nutrición

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2362.05242.0101

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

f)



Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-549-2022-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

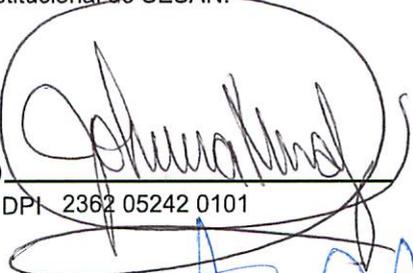
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé en reuniones: Comusan Extra Ordinaria en la que se realiza la prueba piloto de Sala Situacional. COMUSAN Extra Ordinaria , en las que se realizó con el apoyo de todas las Instituciones presentes y Autoridades Municipales la Inauguración del Banco de Alimentos. Reunión de Comusan en la que se utilizo la herramienta GSAN.• Reunión de Comude en el que se hace lanzamiento de Proyecto AYUDAME A CRECER, que consiste en el apadrinamiento a 20 NDA, para lograr su pronta recuperación. Reunión de Comude donde se hace el lanzamiento de Proyecto con estudiantes de Universidad Mariano Gálvez, en el que se capacitó a 10 estudiantes, en Gobernanza SAN, Marco Legal SAN, CCSyC. Reunión de Comude en la que Comisión de Salud da a conocer las comunidades en riesgo por la Inseguridad Alimentaria.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en creación de Proyecto que beneficiará a 20 NDA, y cuenta de varias fases en las cuales se capacitará a las madres, para el Cambio Social y de Comportamiento, por MSPAS, SESAN, Apoyé en las Capacitaciones a Estudiantes de Universidad Mariano Gálvez. , sobre temas de SAN, y CCSyC, uso de la Mochila de Herramientas , con el objeto de que apoyen en la capacitación de COCOSANES, Apoyo en socialización de temas SAN a Claustro de Maestros, en temas CCSyC, recaudación de Atol Fortificado para Abastecer Banco de Alimentos.

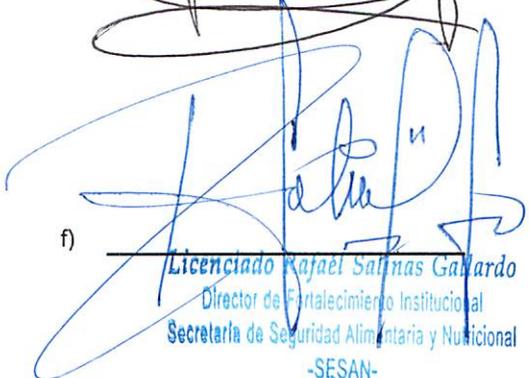
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y Acompañé a MSPAS en monitoreos integrados en Cerro Candelaria, Llano del Pinal, y zonas Urbanas del municipio, para verificar la entrega de ACF, realicé visitas domiciliarias a NDA, como Monitor de SESAN, para realizar MODA, y conocer el entorno que rodea a los NDA, y verificar los avances en su estado Nutricional, Visité a los Niños de casos Judicial de Las Majadas, donde se realizó la entrega de Asistencia Alimentaria por Visan, monitoree a ocho escuelas, para verificar el estado de las raciones de alimentos que contengan frutas y verduras, socialicé con los maestros Temas SAN y el Cambio Social de Comportamiento en hábitos Alimenticios e Higiene, solicite a los Directores de Escuelas que para la próxima entrega se proporcione un espacio, para que MSPAS, suplemente a madres de familia.
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en Jornadas Nutricionales, con el objeto de prevenir casos de Desnutrición en niños menores de cinco años, donde se realizó entrega de ACF a Niños menores de 5 años, Apoyé actividades como 2 Club del Niño Sano, en las que MSPAS realizó demostración de como preparar fórmula Nutricional para niños con bajo peso, Maga realizó demostración de elaboración de alimentación con ACF, Tres Jornadas Nutricionales con Fundación Castillo Córdova. dos Jornadas Nutricionales con Proyecto SEBASTIANA, de FUNDAP, todas con el objeto de prevenir la desnutrición Aguda y Retardo de Crecimiento en menores de 5 años.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañe en la realización de MESAS Técnicas en las que sugerí la implementación de acciones para la pronta recuperación de NDA, participé en reuniones con Nutricionistas de PROSAN, para actualización de datos de NDA, para poder verificar los NDA recuperados, Sugerí que se realiza con la participación de todas las instituciones un barrido Nutricional, para detección de casos nuevos.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se mantuvo una comunicación y participación constante con el Delegado Departamental, con el Objeto de solicitar asesoría en actividades a realizar en el Municipio, a través de bitácoras, e informes pormenorizados de lo actuado.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en Cinco reuniones de EQUIPO COMUSAN, con el Delegado Departamental y Facilitador Regional de SESAN, en la que se nos brindó indicaciones sobre las actividades que deben realizarse en el municipio, y unificación de criterios en acciones a nivel departamental. Representé a la Institución en actividades con Fundaciones y Mancomunidad de Los Altos, en la que se socializó acciones, que se realizan por la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
---	---	---

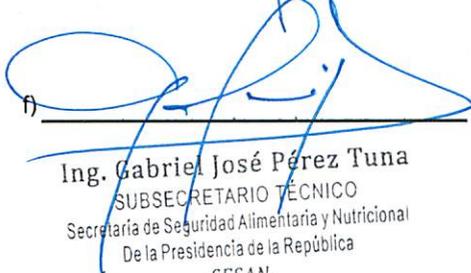
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2362 05242 0101

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Galardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-