Informe de Actividades Septiembre 2022

Jutiapa 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-529-2022-029
2. Nombre: Yerlin Daniela Arana Corado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, donde se hicieron presente cada una de las instituciones con presencia en el municipio y que conforman la comisión. La COMUSAN es el espacio idóneo para el abordaje de múltiples temas con relación a la seguridad alimentaria y nutricional, por lo que de manera interinstitucional se pudieron constatar y articular acciones a favor de los más vulnerables del municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En el municipio de Jerez, departamento de Jutiapa, se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, donde se hicieron presente cada una de las instituciones con presencia en el municipio y que conforman la comisión. La COMUSAN es el espacio idóneo para el abordaje de múltiples temas con relación a la seguridad alimentaria y nutricional, por lo que de manera interinstitucional se pudieron constatar y articular acciones a favor de los más vulnerables del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En el municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, donde se apersonaron representantes de cada una de las instituciones públicas, lideres comunitarios de las diferentes comunidades, sociedad civil, etc. todos con el objetivo de poder tratar distintos temas de beneficio para el municipio.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En el municipio de Jerez, departamento de Jutiapa, se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, donde se apersonaron representantes de cada una de las instituciones públicas, lideres comunitarios de las diferentes comunidades, sociedad civil, etc. todos con el objetivo de poder tratar distintos temas de beneficio para el municipio
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyo a la Nutricionista y enfermeras profesionales del CAP, en las visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional PROSAN, para darle seguimiento y verificar el estado nutricional de los menores, en el municipio de Yupiltepeque.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó al personal del CENAPA Jerez en las jornadas de vacunación, en las diferentes aldeas del municipio de Jerez, donde se evaluó el peso y la talla de los niños de las edades de cero a cinco años, con el objetivo de verificar su estado de nutrición.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en la reunión mensual del mes de septiembre, donde estuvieron presentes todo el equipo de la Delegación, para tratar diferentes de SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2911 26537 2209

f)_____

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JUTIAPA
-GUATEMALA, C.A.-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-529-2022-029
2. Nombre: Yerlin Daniela Arana Corado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en 4 reuniones de COMUSAN, 3 ordinarias y 1 extraordinaria, en el municipio de Yupiltepeque, donde se trataron diferentes temas vinculados a la seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se participó en 1 reunión de COMUSAN en el municipio de Zapotitlán, donde se trataron diferentes temas vinculados a la seguridad alimentaria y nutricional. Se participó en 2 reuniones de COMUSAN en el municipio de Jerez, donde se trataron diferentes temas vinculados a la seguridad alimentaria y nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se participó en 3 reuniones de COMUDE, en el municipio de Yupiltepeque, donde hacen acto de presencia cada una de las instituciones públicas, líderes comunitarios de las diferentes comunidades del municipio, con el objetivo de tratar temas de suma importancia para el desarrollo del mismo.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se participó en 1 reunión de COMUDE, en el municipio de Zapotitlán, donde hacen acto de presencia cada una de las instituciones públicas, líderes comunitarios de las diferentes comunidades del municipio, con el objetivo de tratar temas de suma importancia para el desarrollo del mismo. Se participó en 2 reuniones de COMUDE, en el municipio de Jerez, donde hacen acto de presencia cada una de las instituciones públicas, líderes comunitarios de las diferentes comunidades del municipio, con el objetivo de tratar temas de suma importancia para el desarrollo del mismo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó al personal del MSPAS, del municipio de Yupiltepeque en 14 jornadas integrales de salud. Se apoyó al personal del CAP del municipio de Yupiltepeque en 2 actividades en conmemoración de la semana mundial de la Lactancia Materna. Se apoyó a la nutricionista en la realización de 21 visitas domiciliarias a niños con DA, inscritos al PROSAN del municipio de Yupiltepeque.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó al personal del CAP del municipio de Zapotitlán, en 6 jornadas integrales de salud, donde se evaluó el peso y talla de los niños de cero a cinco años. Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en 6 actualizaciones quincenales de niños con el flagelo de la desnutrición aguda. Se apoyó al personal del CENAPA del municipio de Jerez, en 3 jornadas integrales de salud, donde se evaluó el peso/talla de los niños de cero a cinco años.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se apoyó al personal del PMA en 2 entregas de transferencias no condicionadas, a familias con inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Yupiltepeque. Se apoyó al personal del CENAPA del municipio de Jerez, en 2 actividades realizadas en conmemoración a la semana mundial de la Lactancia Materna. Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 1 reunión mensual, correspondiente al mes de septiembre, para tratar temas de seguridad alimentaria y nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2911 26537 2209

f)_____

f)_____
Licenciada Rafaél Galindas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE JUTIAPA
GUATEMALA, C.A.