

## Informe de Actividades Septiembre 2022

Jalapa 30 de septiembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-515-2022-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé a la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, respectivo al mes de septiembre del presente año, con la participación de oficinas municipales, instituciones gubernamentales, ONG'S, en el municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual De Seguridad Alimentaria Y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a realizar la reunión ordinaria de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para obtener el cumplimiento de las acciones sobre los programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la reunión de Consejo Municipal de Desarrollo correspondiente al mes de septiembre del año 2022, con la participación de líderes comunitarios, oficinas municipales, para dar a conocer las actividades que se encuentran en el municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó levantamiento de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios, que permita contar con mayor información a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en monitorear a niños con Desnutrición Aguda, brindándole a las madres charlas de Salud y Nutrición a en el municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se presentó al Delegado Departamental bitácoras correspondiente al mes de septiembre del presente año, para analizar sobre los avances en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participé en la reunión con el Delegado Departamental y equipo de monitores SESAN, respectivo al mes de septiembre del presente año, para que sean requerido los avances en Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios del Departamento de Jalapa.</li> <li>Apoyé a la COMUSAN y al PMA en coordinación, logística y capacitaciones en temas en Seguridad Alimentaria y Nutricional en la segunda entrega de Transferencias Monetarias no condicionadas a beneficiados en el municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2140903292401  
**Licda. Dulce María Bonilla Morales**  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y  
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
 Colegiado No. 34,173

f)

**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)

f)



# Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de septiembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-515-2022-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participé en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente de los meses julio, agosto y septiembre del año 2022, con la intervención de las oficinas municipales, instituciones gubernamentales y ONG'S, para asesorar de mayor conformidad las acciones de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual De Seguridad Alimentaria Y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo cinco reuniones ordinarias de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, para dar cumplimiento en base a lo establecido de las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate</li><li>• Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en Base al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria, participando en la Conmemoración de la semana mundial de "La Lactancia Materna 2022" en el municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participé en las tres reuniones ordinarias de Consejo Municipal de Desarrollo correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, con la participación de líderes comunitarios, oficinas municipales, instituciones, para el cumplimiento de los proyectos que se establecen en el municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>

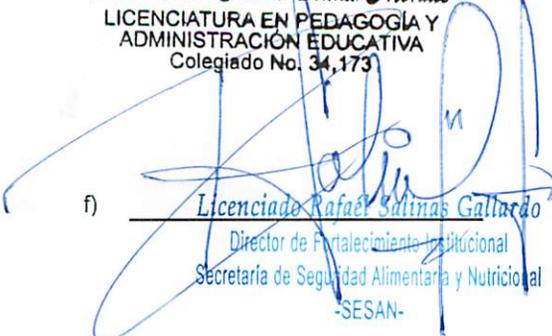
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se llevó a cabo el levantamiento de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, para obtener un mejor diagnóstico en las comunidades del municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en monitoreo a seis niños con Desnutrición Aguda correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, implementado la Seguridad Alimentaria y Nutricional en las madres del municipio de San Carlos Alzatate</li> <li>• Se efectuó diecinueve monitoreos del Programa de Alimento Complementario Fortificado Nutri Niño por medio de la aplicación Survey123 del presente año en el municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se presentó 12 bitácoras al Delegado Departamental correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, para reportar e informar los avances realizadas en el municipio de San Carlos Alzatate del Departamento de Jalapa</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en las tres reuniones con el Delegado Departamental y equipos de monitores correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2022, para dar a conocer las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipio del Departamento de Jalapa</li> <li>• En conjunto a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación, logística y capacitaciones en tema SAN al Programa Mundial de Alimentos realizando doce entregas de transferencias monetarias no condicionada a familias beneficiadas en el municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2140903292101  
**Licda. Dulce María Bonilla Morales**  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y  
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
 Colegiado No. 34,173

f) 

**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 



f) 

**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-