Informe de Actividades Septiembre 2022

Escuintla 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-480-2022-029

2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindó apoyo a las COMUSANES y COCOSANES, el las diferentes acciones de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en relación con los lineamientos establecidos a nivel Nacional.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	 Durante el mes de septiembre se dio a conocer a nive municipal y comunitario del SINASAN, así como su base lega y vigencia, en el municipio de La Democracia.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	 Como parte de las acciones durante Septiembre, se dic seguimiento a las capacitaciones a nivel municipal en temas de SAN, para poder cumplir con los objetivos de los programas tanto gubernamentales, como no gubernamentales.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	 Se bridó apoyo al Delegado Departamental, en las diferentes capacitaciones a los monitores municipales, as como la socialización de la información y de lineamientos establecidos a nivel nacional. asegurando un adecuado reforzamiento de los conocimientos de la SAN y monitoreos a nivel de campo.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	 Se dio seguimiento a la información generada por los monitores a nivel de campo, en relación a las conformaciones y funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de Departamento.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	 Durante el mes de Septiembre, se apoyó monitores, en la evaluación de las diferentes acciones de la SAN a nivel del hogar, para lograr generar información.

7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	 Se dio apoyo al Delegado Departamental, en consolidación de la información generada por los monitores municipales a nivel de campo, en lo relacionado a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	 Se brindó apoyo en facilitar y reafirmar con las ONG'S organismos de cooperación internacional para viabilizar la diferentes operaciones de las estrategias de la SAN en cada uno de los municipios.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	 Durante el mes de septiembre, se brindó apoyo en l reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Segurida Alimentaria y Nutricional, así como reuniones con autoridade de SESAN en seguimiento a la obtención de información lineamientos, que serán implementados a nivel municipal lograr reducir los índices de DA en niños menores de 5 años.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	 Se apoyó a la Delegación Departamental, en es seguimiento de las actividades realizadas a nivel de campo para elaborar reportes actualizados y brindarlos cuando sea requeridos tanto interna como externamente de la SESAN.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	 Se apoyó en la elaboración de informes durante el mes d septiembre, los cuales se realizaron a solicitud de la autoridades de SESAN. así como la consolidación de lo mismos para ser trasladados a donde corresponda.
12	 Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales. 	 Durante el mes de septiembre se brindó asistencia técnica en la revisión de los POA, para la continuidad en el monitoreo las acciones realizadas por la COMUSAN.
13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	Se apoyó a la Delegación en las diferentes acciones, para el cumplimiento de los objetivos en todo lo relacionado en la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 1711 76855 0501

Licentiado Rafaél Salinas Gallardo Director de Fortalecimento Institucional

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

SECRETARIA DE SEGUR.
SECRETARIA Y NUTRICIONA PO

f)_____

Informe Final de Actividades

Escuintla 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-480-2022-029</u>

2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán

Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	 Durante los meses de Julio a Septiembre, se tuvo participación en 5 reuniones ordinarias de COMUSAN, en los municipios de La Gomera, La Democracia, Sipacate, Santa Lucia Cotzumalguapa y Masagua.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	 Se socializó el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en 1 reunión de COMUDE y 2 reuniones con representantes de COCODE de Aldea el Patrocinio y San Francisco de Sales en el municipio de San Vicente Pacaya, 2 reuniones con COCODE del municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	 En los meses de Julio, Agosto y Septiembre, se participó en 2 capacitaciones interinstitucionales a personal de SOSEP y MAGA, 3 capacitaciones a representante de OMSAN, de Nueva Concepción, Tiquisate, Santa Lucia Cotzumalguapa, Masagua, Escuintla, La Democracia y La Gomera y 1 capacitación a madres, jóvenes y mujeres en edad fértil en el municipio de San Vicente Pacaya sobre de SAN y ventana de los 1,000 días.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	 Se brindó apoyo al Delegado Departamental durante los meses de Julio a Septiembre, en 8 reuniones con monitores municipales, para la retroalimentación en temas de SAN y lineamientos establecidos por las autoridades de SESAN.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	Durante los 3 meses de Julio a Septiembre se apoyó en la generación de registros para la conformación de COCOSAN y seguimiento a las Comisiones Municipales de SAN.

6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	Durante el tercer trimestre del año 2022, se apoyó en 5 seguimientos de monitoreo a nivel comunitario en los municipios: La Gomera, Escuintla y Masagua como parte de las intervenciones de la SAN.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	 Se dio apoyo al Delegado Departamental durante los meses de Julio a Septiembre en 3 mesas técnicas Departamental de niños DA, 3 reuniones de CODESAN y 5 de COMUSAN, para la recopilación y generación de registros de la información en SAN, en el Departamento de Escuintla.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	 Durante los meses de Julio, Agosto y Septiembre, se tuvo participación en 1 reunión de COE en Iztapa, 3 acompañamientos en las búsquedas activas de niños DA en los municipios de Escuintla y La Gomera y 2 participaciones en reuniones con instituciones no gubernamentales y 1 con ONG'S, esto como parte de las estrategias de SAN en los municipios del Departamento de Escuintla.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	 Se tuvo participación en 3 reuniones de CODESAN, durante los meses de Julio a Septiembre, 2 reuniones con Facilitador Regional, para la obtención de información actualizada y socialización de lineamientos para el desarrollo de las acciones a implementarse a nivel municipal, en el Deparrtamento.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	 Durante las 12 semanas de los meses de Julio a Septiembre, se dio seguimiento en actividades técnicas realizadas por la Delegación Departamental y toda la información obtenida y sus actualizaciones para la eficiencia en el traslado de la misma a las autoridades superiores de SESAN.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	• Durante el tercer trimestre del año 2022, se elaboraron 9 Informes al Delegado Departamental, 9 planificaciones de actividades, 9 bitácoras y 3 informes Mensuales, así como el apoyo al Delegado Departamental, en la recepción de los informes cuatrimestrales de las metas físicas de los 14 municipios del Departamento.
12	I) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	• En los meses de Julio Agosto y Septiembre, se capacitaron a 3 COCODES Y comunitarios, 3 reuniones con representantes de la municipalidad de Siquinalá, 2 celebraciones de la conmemoración a la semana mundial de la lactancia materna, 2 visitas a los Alcaldes de Guanagazapa y San Vicente Pacaya, para darle seguimiento a la apertura de las Oficinas Municipales de SAN, 4 visitas a los Alcaldes de los municipios de San Vicente Pacaya, Guanagazapa, Palín y La Democracia, en relación a la gestión de alimentos por INSAN como parte del asesoramiento técnico, en seguimiento a las acciones de los POA COMUSAN.

13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	En los meses de Julio a Septiembre, se participó en 3 reuniones de mesas técnicas departamentales DA, 2 reuniones virtuales de capacitaciones para la mejora continua, 2 reuniones virtuales de ACF y 2 reuniones interinstitucionales con MAGA para el seguimiento de acciones de la CODESAN, a solicitud del Delegado Departamental.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1711 76855 0501

Licentiado Rafial Salinas Gallardo
Director de Fortalocimiento Institucional
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Ing. Çabriel/José Pérez Tuna

CRETARIA DE SEGURIOA CRETARIA Y NUTRICIONA SESAN SESAN

OFLEGACION, ESCUI

SUBSECRETARIO PÉCNICO
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-