Informe de Actividades Septiembre 2022

Chiquimula 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-472-2022-029
2. Nombre: Sindy Emérita Julissa González Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en participación en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, en el municipio de San Jacinto. Apoyo en participación en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-, en el municipio de San Jacinto.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo en elaboración y envío de Base de Datos para la Gestión de Asistencia Alimentaria por Desnutrición Aguda en niños y niñas menores de 5 años, del municipio de San Jacinto.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo en el Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado NUTRI NIÑOS, en el municipio de San Jacinto. Apoyo en el Monitoreo de Desnutrición Aguda MODA, con los casos reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San Jacinto. Apoyo en Charlas a nivel comunitario en aldea Lomas y Agua Zarca del municipio de San Jacinto con el Kit de Herramientas de Salud y Nutrición "Mochila Azul" en el marco de la EN CCSyC y programa Crecer Sano.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en reuniones con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de aldea Tizubín y aldea La Majada del municipio de San Jacinto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en la recopilación de información para la aplicación de la Herramienta de Sala Situacional Municipal en el municipio de San Jacinto.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo en elaboración y envío de informes de actividades y sistematizaciones requeridas por el delegado departamental y autoridades superiores.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo en la participación de actividades, cursos y reuniones requeridas por autoridades superiores de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2239 51536 2010

f)_____

f)_____

f)_____

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACION DE CHIQUIMULA
GUATEMALA, C. A.

Informe Final de Actividades

Chiquimula 30 de septiembre de 2022

Licda.
Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-472-2022-029
2. Nombre: Sindy Emérita Julissa González Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en la participación de las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en el municipio de San Jacinto, en los meses de julio, agosto y septiembre. Se apoyó en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de Concepción Las Minas, en los meses de julio y agosto. Se apoyó en la participación de la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, en el municipio de San Jacinto, en los meses de julio, agosto y septiembre.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó en Capacitaciones de Réplica del uso del kit de herramientas de Comunicación de Salud y Nutrición de la Estrategia de Comunicación para el cambio Social y de Comportamiento CCSyC de la GCNN, conpersonal de CONALFA en el municipio de San Jacinto y con la OMM, OMNA, MAGA y CONALFA del municipio de Concepción Las Minas. Se apoyó en la elaboración y envío de Base de Datos para la Gestión de Asistencia Alimentaria por Desnutrición Aguda en niños y niñas menores de 5 años, del municipio de San Jacinto.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en el Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado NUTRINIÑOS, en los municipio de San Jacinto y Concepción Las Minas. • Se apoyó en la realización de Monitoreos de Desnutrición Aguda MODA, con los casos reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en los municipios de San Jacinto y Concepción Las Minas.

		• Se apoyó en Charlas a nivel comunitario en aldea Lomas y Agua Zarca del municipio de San Jacinto con el Kit de Herramientas de Salud y Nutrición "Mochila Azul" en el marco de la EN CCSyC y programa Crecer Sano.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó en talleres a COCOSANES sobre temas de Salud y Nutrición de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la GCNN en el marco del programa Crecer Sano, impartiendo el tema: Atención durante el embarazo y parto en aldea Apantes y Liquidambar del municipio de Concepción Las Minas y aldea Agua Zarca del municipio de San Jacinto. • Se apoyó en reuniones con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de aldea Tizubín y aldea La Majada del municipio de San Jacinto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó en la recopilación de información para la aplicación de la Herramienta de Sala Situacional Municipal en el municipio de San Jacinto. • Se apoyó en la aplicación de la Herramienta de Monitoreo de la Gobernanza en SAN, correspondiente al segundo cuatrimestre del año 2022, en la COMUSAN de los municipios de San Jacinto y Concepción Las Minas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó en la elaboración y envío de informes de actividades, reuniones, cursos, talleres y sistematizaciones requeridas por el delegado departamental y autoridades superiores. • Se apoyó en la elaboración y envío de informes de Metas Físicas correspondientes al segundo cuatrimestre del año 2022 de los municipios de San Jacinto y Concepción Las Minas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se apoyó en la participación en reuniones, cursos, capacitaciones y talleres requeridos por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2239 51536 2010

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-