## Informe de Actividades Septiembre

## 2022

Chiquimula 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-469-2022-029</u> 2. Nombre: 3. Unidad Administrativa:

Silvia María Arrué Chacón

Fortalecimiento Institucional / Chiquimula

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyo en la reuniones ordinarias con instituciones gubernamentales y no gubernamentales de COMUDE, COE Y COMUSAN del mes de septiembre del presente año.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	Apoyo en la transcripción de acta de COMUSAN del mes de septiembre del año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Participación en la capacitación Mi institución mi equipo y yo (mejor continuamos), para mejorar la eficiencia de los trabajadores para que estos aporten el incremento necesario y de esa manera se alcancen los índices altos de productividad.

, X		
'4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Apoyo con asistencia administrativa en la realización de COMUSAN del mes de septiembre del presente mes.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Apoyo en la realización de la gestión de asistencia alimentaria para la niñez con Desnutrición Aguda para poder garantizar que los niños y las familias de bajos recursos tengan alimentos básicos y nutritivos.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Apoyo y participación con el último tema La importancia de llevar al niño o niña al control de peso y talla (monitoreo de crecimiento), con la clausura con el diplomado para formar agentes de cambio por la nutrición en el Municipio de Chiquimula con el apoyo del GESTOR y de CONALFA.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Apoyo técnico a Delegación Departamental de Chiquimula con la participación en reunión mensual de equipo correspondiente al mes de septiembre, con el propósito de fortalecer el accionar de la Delegación Departamental en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2705 22506 2001

Licenciado Refaél Salina

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Chiquimula 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-469-2022-029
2. Nombre: Silvia María Arrué Chacón

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula

No ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó y se participó 3 reuniones ordinarias de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) correspondientes a los meses de julio y agosto, socializando los temas relevantes como Presentación y Socialización de casos con DA según semana epidemiológica del MSPAS, Socializar, capacitar, recolectar e informar sobre el nuevo formato de levantamiento de información para sustentar SALA SITUACIONAL en SAN municipal, Presentación Proyecto SANTOSO, Presentación final de la Gestión de Alimentos por tormenta, Presentación SALA SITUACIONAL de Nutrición, Presentación de HELVETAS/UNICEF, Programa conjunto "Fortalecimiento de la resistencia de los hogares en el corredor seco de Guatemala para vivir mejor: Aumento de capacidades para la seguridad hídrica y alimentaria"., Puestos de Salud Integrados, Monitoreo de Gobernanza en SAN (Ranking Municipal), Socialización de los factores de Riesgo en Desnutrición Crónica.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	Se apoyó en la transcripción de un acta de COMUSAN del mes de julio.  Se apoyó y se participó en la actividad al CENTRO DE SALUD de Chiquimula con los juegos lúdicos en el parque Central de Chiquimula celebrando el día Internacional de la Juventud.  Se apoyó y se participó en una transcripción de acta de COMUSAN del mes de septiembre.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Se apoyó en la realización de un acta de COMISION ESCOLAR del mes de julio.</li> <li>Se apoyó y se participó en la capacitación virtual "USO DE REDES SOCIALES".</li> <li>Se apoyó y se participó en una capacitación de MI INSTITUCIÓN MI EQUIPO Y YO ( mejor continuamos) en el mes de septiembre.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyó y se participó en la reunión ordinaria de COMISION ESCOLAR del mes de julio.  Se apoyó y se participó con 2 asistencias administrativas en la realización de COMUSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se apoyó y se participó en el diplomado de YO COMUNICO para la búsqueda de cambio a diferentes niveles.</li> <li>Se apoyó y se participó en la realización de la gestión de asistencia alimentaria para la niñez con DA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó y se participó en     3 capacitaciones a CONALFA y a las alfabetizadoras con la guía metodológica de CCSYC de la GCNN en los meses de julio y agosto, septiembre con la clausura con el diplomado para formar agentes de cambio por la nutrición en el Municipio de Chiquimula con el apoyo del GESTOR y de CONALFA.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó y se participó 3 en Reuniones con equipo de SESAN Delegación de Chiquimula donde se socializaron temas importantes a nivel técnico con el propósito de fortalecer el accionar de la Delegación Departamental en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2705 22506 2001

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

Ing/Gabriel José Pérez Tuna

GUATEMALA

SUBSECRETARIO TECNICO Segretaria de Geguridad Alimentaria y Nutricional De la Presidencia de la República

-SESAN-