## Informe de Actividades Septiembre 2022

Alta Verapaz 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-452-2022-029

2. Nombre:

Hariana Luz Marina Fernández Matheu

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	. ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, correspondiente al mes de septiembre del municipio de Chisec, para dar seguimiento a las acciones del POA COMUSAN.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	Apoyo a la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- en la gestión de insumos para abastecer el banco de alimentos del municipio de Chisec.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monítorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Apoyo y participación en sesión ordinaria correspondiente al mes de septiembre del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE-, para fortalecer la gobernanza en el municipio de Chisec.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Apoyo y participación junto a personal de MAGA en el proceso de reforzamiento del tema de practicas de cocina y buenos hábitos de higiene en comunidades priorizadas del municipio de Chisec.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Apoyo y participación en el proceso de capacitación de COCOSANES en el municipio de Chisec.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Apoyo en la elaboración de bitácora, planificación y presentación semanal de actividades, informes MODA y Nutriniño a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento Institucional correspondiente al mes de septiembre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Apoyo y coordinación con el personal de MINEDUC y MAGA, con el objetivo de monitorear y verificar la calidad de los alimentos correspondientes a la séptima entrega de alimentación escolar en el municipio de Chisec

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Licenciado Regal Satinas Gallardo
Director de Foralecimiento Institucional
Secretaria de Segun Vad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Atentamente,

THE ACT OF THE WALL CH.

f)

## Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-452-2022-029</u>

2. Nombre: <u>Hariana Luz Marina Fernández Matheu</u>

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyé y participé en tres oportunidades en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, del municipio de Chisec, para dar seguimiento a las acciones del POA COMUSAN.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN	Apoyé y participé en tres oportunidades en las reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE-, para fortalecer la gobernanza en el municipio de Chisec.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Apoyé y participé en tres oportunidades junto al personal del centro de atención permanente -CAP-, con el objetivo de realizar monitoreos a casos de desnutrición aguda -MODA-para el seguimiento de la recuperación nutricional de niños y niñas del municipio de Chisec.</li> <li>Apoyé en dos oportunidades a integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN-en la gestión de víveres para abastecer el banco de alimentos del municipio de Chisec.</li> </ul>

1		
. 4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul> <li>Apoyé y participé en una oportunidad junto al personal técnico de hogar rural de MAGA en el proceso de capacitación sobre tema de preparación de alimentos y buenos hábitos de higiene en comunidades priorizadas del municipio de Chisec.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Apoyé en dos oportunidades en la elaboración de expedientes de gestión de alimentos por Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Chisec.</li> <li>Apoyé y participé en una oportunidad en el proceso de capacitación de COCOSANES en el municipio de Chisec.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Apoyé en tres oportunidades en la elaboración de bitácora, planificación y presentación semanal de actividades, informes MODA y Nutriniño a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento Institucional</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Apoyé en tres oportunidades con el personal de MINEDUC y MAGA, con el objetivo de monitorear y verificar la calidad de los alimentos de la alimentación escolar en el municipio de Chisec

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 3268 82375 1604

Licenciado

Director de Portalecimiento

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

Ing. Gabriel/José Pérez Tuna

SUBSECRETARIO TECNICO
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República

-SESAN-