

Informe de Actividades Septiembre 2022

Guatemala 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

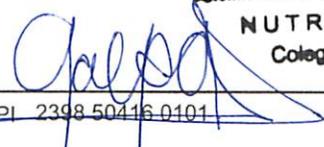
1. Contrato No. DSESAN-436-2022-029
2. Nombre: Ana Gabriela Rosas García
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar y asesorar profesionalmente las intervenciones en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en las actividades de actualización del plan estratégico de seguridad alimentaria y nutricional, asignadas en el mes de septiembre • Apoyo a la recopilación e integración de observaciones recibidas para el documento borrador de actualización a la POLSAN en septiembre
2	Elaborar guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (SIINSAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo y Seguimiento de avances de inscritos de la tercera cohorte del curso virtual de inducción MODA 2022 para Delegados y Monitores Municipales en el mes de septiembre • Calificación de ejercicios y tareas del curso virtual de inducción MODA 2022 Tercera Cohorte, para Delegados y Monitores Municipales generados durante el mes de septiembre • Preparación de plataforma de curso y actualización de instructivos para la Tercera Cohorte del del curso virtual de inducción MODA 2022 para Delegados y Monitores Municipales • Elaboración del Manual para la revisión de instalación de la aplicación Survey123 en los teléfonos institucionales de Monitores y Delegados Departamentales
3	Apoyar en los procesos y actividades técnicas que coordina la Unidad de Monitoreo y Evaluación con las diferentes organizaciones e instituciones a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en actividades de la coordinación de monitoreo y evaluación, asignadas durante el mes de septiembre • Participación en la mesa técnica interinstitucional y otras actividades del Programa de Alimentación Escolar de MINEDUC asignadas en el mes de septiembre
4	Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del informe consolidado MODA 2022 correspondiente al mes de septiembre

		<ul style="list-style-type: none"> • Recolección y análisis de datos del monitoreo de la desnutrición aguda MODA 2022, producidos en el mes de septiembre • Elaboración de informes semanales de avance del curso virtual de inducción en monitoreo de la desnutrición aguda y MODA 2022 durante el mes de septiembre • Presentación de avances de monitoreo a Delegados Departamentales y Facilitadores Regionales para el mes de septiembre
5	Diseño y Desarrollo de actividades de capacitación y asistencia técnica en temas de seguridad alimentaria y nutricional a las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y seguimiento por vía telefónica y electrónica a monitores y delegados que requieren apoyo para el ingreso y desarrollo del curso virtual de inducción en monitoreo de la desnutrición aguda y MODA 2022 en el mes de septiembre • Verificación de cierre de curso de monitoreo en desnutrición aguda y envío de credenciales a monitores, delegados y facilitadores regionales de procesos, para el ingreso a la plataforma de reportería MODA 2022 durante el mes de septiembre • Seguimiento al uso y acceso del personal de las Delegaciones Departamentales a la plataforma de reportería MODA 2022 durante el mes de septiembre
6	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda y otros datos relacionados, requeridos por el Coordinador de Monitoreo, durante el mes de septiembre • Participación en reuniones de trabajo con el equipo interno de SESAN y otras Instituciones en el tema de SAN, programadas durante el mes de septiembre • Presentación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el Diplomado Virtual "La seguridad alimentaria y nutricional con enfoque en desarrollo sostenible"

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Licda. Ana Gabriela Rosas Garcia
NUTRICIONISTA
 Colegiado No. 2343
 DPL 2398 50416 0101

f) 
 Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre
 Coordinador de Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de septiembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaría Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-436-2022-029
2. Nombre: Ana Gabriela Rosas García
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar y asesorar profesionalmente las intervenciones en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición	<ul style="list-style-type: none">• Participación en las actividades de actualización del plan estratégico de seguridad alimentaria y nutricional, asignadas en el mes de julio, agosto y septiembre• Participación en las actividades de actualización del plan estratégico de seguridad alimentaria y nutricional, asignadas en el mes de julio, agosto y septiembre• Apoyo a la recopilación e integración de observaciones recibidas para el documento borrador de actualización a la POLSAN en septiembre
2	Elaborar guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (SIINSAN).	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo y Seguimiento de avances de inscritos del curso virtual de inducción MODA 2022 para Delegados y Monitores Municipales en julio, agosto y septiembre• Calificación de ejercicios y tareas del curso virtual de inducción MODA 2022 para Delegados y Monitores Municipales generados durante julio, agosto y septiembre• Preparación de plataforma de curso y actualización de instructivos para la Segunda y Tercera Cohorte del del curso virtual de inducción MODA 2022 para Delegados y Monitores Municipales• Elaboración del Manual para la revisión de instalación de la aplicación Survey123 en los teléfonos institucionales de Monitores y Delegados Departamentales
3	Apoyar en los procesos y actividades técnicas que coordina la Unidad de Monitoreo y Evaluación con las diferentes organizaciones e instituciones a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en actividades de la coordinación de monitoreo y evaluación, asignadas durante el mes de julio, agosto y septiembre• Participación en la mesa técnica interinstitucional y otras actividades del Programa de Alimentación Escolar de MINEDUC asignadas en el mes de julio, agosto y septiembre

4	Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del informe consolidado MODA 2022 correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre • Recolección y análisis de datos del monitoreo de la desnutrición aguda MODA 2022, producidos en el mes de julio, agosto y septiembre • Recopilación y análisis del consolidado municipal mensual de junio de MODA y ACF • Elaboración de informes semanales de avance del curso virtual de inducción en monitoreo de la desnutrición aguda y MODA 2022 durante julio, agosto y septiembre • Presentación de avances de monitoreo a Delegados Departamentales y Facilitadores Regionales para el mes de septiembre
5	Diseño y Desarrollo de actividades de capacitación y asistencia técnica en temas de seguridad alimentaria y nutricional a las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y seguimiento por vía telefónica y electrónica a monitores y delegados que requieren apoyo para el ingreso y desarrollo del curso virtual de inducción en monitoreo de la desnutrición aguda y MODA 2022 durante julio, agosto y septiembre • Verificación de cierre de curso de monitoreo en desnutrición aguda y envío de credenciales a monitores, delegados y facilitadores regionales de proceso, para el ingreso a la plataforma de reportería MODA 2022 durante julio, agosto y septiembre • Seguimiento al uso y acceso del personal de las Delegaciones Departamentales a la plataforma de reportería MODA 2022 durante el mes de agosto y septiembre
6	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda y otros datos relacionados, requeridos por el Coordinador de Monitoreo, durante el mes de julio, agosto y septiembre • Participación en reuniones de trabajo con el equipo interno de SESAN y otras Instituciones en el tema de SAN, programadas durante el mes de julio, agosto y septiembre

		<ul style="list-style-type: none"> Presentación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el Diplomado Virtual "La seguridad alimentaria y nutricional con enfoque en desarrollo sostenible"
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
Licda. Ana Gabriela Rosas Garcia
NUTRICIONISTA
Coligado No. 2343
 BPT 2898 50416 0101

f) 
Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre
Coordinador de Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-