

Informe de Actividades Julio 2022

Sololá 29 de julio de 2022

Ing.

Gabriel José Pérez Tuna

Subsecretario Técnico de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargado del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 18 al 31 de Julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-668-2022-029
2. Nombre: Silvia Elizabeth Chávez Cos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• apoyo a la delegación de departamental en realizar reunión a la comisión comunitaria en seguridad alimentaria y nutricional, en coordinar actividades al mes siguiente.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la reunión ordinaria de Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Concepción correspondiente del mes de Julio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en realizar talleres a instituciones en tema de gobernanza en SAN en el municipio de Santa Clara La Laguna.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la Reunión de mesa de a alimentación escolar en el municipio de Santa Clara La Laguna
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el monitoreo y seguimiento de casos por desnutrición aguda, en el municipio de Santa María Visitación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en generar informe de actividades y acciones realizadas en el ámbito comunitario, en el municipio de Santa María visitación. • Apoyo a la Delegación Departamental en generar informe de actividades y acciones realizadas en el ámbito comunitario, en el municipio de Santa María visitación. • Apoyo a la Delegación Departamental en generar informe de actividades y acciones realizadas en el ámbito comunitario, en el municipio de Santa María visitación. • Apoyo a la Delegación Departamental en generar informe de actividades y acciones realizadas en el ámbito comunitario, en el municipio de Santa María visitación.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio d • Apoyo a la Delegación Departamental en el Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio d • Apoyo a la Delegación Departamental en el Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio d

Subsecretario
en funciones
por fecha

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2263 96630 0701

f) 

MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
Colegiada No. 13,676

f) 
Licenciado Rafael Salinas Salazar
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
SUBSECRETARIO TÉCNICO
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-