

Informe de Actividades Julio 2022

Huehuetenango, 11 de julio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período del 01 al 11 de julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO**, que a continuación se describe:

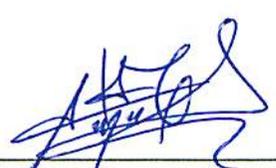
1. Contrato No. DSESAN-504-2022-029
2. Nombre: Ana Maria Castillo Gómez de Cano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

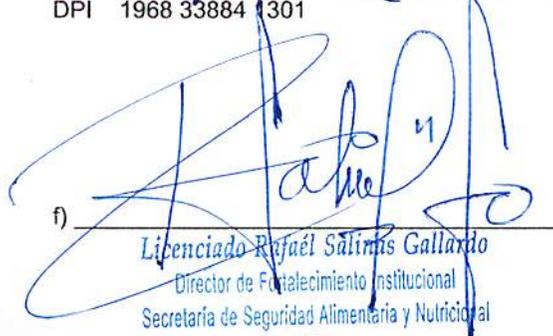
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | • Apoyo en coordinación para una reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Concepción Huista, con el objetivo de establecer acciones interinstitucionales en el marco de la Gran Cruzada Nacional y el Proyecto Crecer Sano. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico | • Apoyo técnico a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Unión Cantinil en la conformación de expedientes de niños monitoreados con DA, casos detectados como casos de |

| | | |
|---|---|--|
| | en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | seguimiento por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a delegación departamental de Huehuetenango en la elaboración de bitácoras y planificaciones semanales de actividades realizadas en la fecha del cuatro al once de julio del año en curso en los municipios de Unión Cantinil y Concepción Huista, con la finalidad de informar del cumplimiento de las actividades programadas para atender a la población vulnerable. • Apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en el Curso Virtual de Inducción: Monitoreo a la Desnutrición Aguda MODA 2022, con el objetivo de fortalecer los conocimientos en los temas relacionados a la Desnutrición. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | • Con el propósito de mejorar los procesos para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y departamental, se apoyó y participo en una reunión de equipo con el personal presente en las instalaciones de la delegación. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1968 33884 1301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-



Informe Final de Actividades 2022

Huehuetenango 11 de julio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período del 01 al 11 de julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima tercera del **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO**, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-504-2022-029
2. Nombre: Ana Maria Castillo Gómez de Cano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | • Apoyo en coordinación para una reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Concepción Huista, con el objetivo de establecer acciones interinstitucionales en el marco de la Gran Cruzada Nacional y el Proyecto Crecer Sano. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | • Apoyo técnico a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Unión Cantinil en la conformación de expedientes de niños monitoreados con DA, casos detectados como casos de seguimiento por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos | • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |

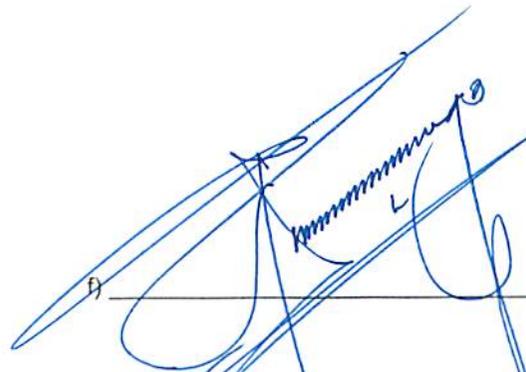
| | | |
|---|---|--|
| | <p>de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p> | |
| 5 | <p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo del 01 al 11 de julio de 2022, no se requirieron actividades en relación al presente término de referencia. |
| 6 | <p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a delegación departamental de Huehuetenango en la elaboración de bitácoras y planificaciones semanales de actividades realizadas en la fecha del cuatro al once de julio del año en curso en los municipios de Unión Cantinil y Concepción Huista, con la finalidad de informar del cumplimiento de las actividades programadas para atender a la población vulnerable. • Apoyo a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en el Curso Virtual de Inducción: Monitoreo a la Desnutrición Aguda MODA 2022, con el objetivo de fortalecer los conocimientos en los temas relacionados a la Desnutrición. |
| 7 | <p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Con el propósito de mejorar los procesos para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y departamental, se apoyó y participo en una reunión de equipo con el personal presente en las instalaciones de la delegación. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1968 33884 1301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-