

Informe de Actividades Agosto 2022

Guatemala 31 de agosto de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

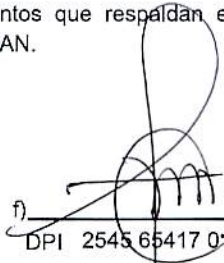
1. Contrato No. DSESAN-664-2022-029
2. Nombre: Perla Silvana Urzua Navas
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, formular y actualizar los informes periódicos respectivos, oportunamente.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboraron fichas técnicas de convenios de Organizaciones como ONU MUJERES, COPRESAM, INCAP, PGN, Programa Conjunto GCNN, Programa Conjunto Corredor Seco, SUN y de la donación de Arroz de la República de China-Taiwan.
2	b) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	<ul style="list-style-type: none">• Se integró en un solo documento técnico los aportes de MAGA, MIDES e INDECA, esperando el visto bueno de todos ellos, para proceder luego a ser socializado con el Sub Secretario Técnico de SESAN y obtener el dictámen técnico favorable al respecto y posteriormente se trasladará a SEGEPLAN.• Se dio seguimiento por correo a donantes y cooperantes que desean participar del mapeo de actores
3	c) La relación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se propició información relevante en relación a la visita del Banco Mundial a las oficinas de SESAN, además se apoyó en proporcionar el pabellón y los logos de dicha institución.
4	d) El seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos que se ejecutan en campo, con el sector asignado.	<ul style="list-style-type: none">• Se le ha dado seguimiento al Convenio de la PGN, en donde se reactivará y se elaborará un plan de trabajo para ser implementado en el último trimestre del 2022
5	e) Seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	<ul style="list-style-type: none">• Se logró ya acordar una reunión de inducción con el Secretariado de SUN y conocer la estrategia 3.0,
6	f) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dieron aportes técnicos a la Dirección de Cooperación Externa en relación al convenio signado por SESAN y el Banco Mundial


		<ul style="list-style-type: none"> • Se está dando seguimiento al Programa Conjunto "Fortaleciendo la Arquitectura Financiera para la Financiación de la GCNN", en la parte de la consultoría de Alianzas estratégicas y del apoyo hacia Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2545 65417 0101

Licda. Perla Silvana Urzúa Navas
 Trabajadora Social
 Colegiada número 5157

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
Licda. Andrea del Carmen Valdez
 Directora de Cooperación Externa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____