

Informe de Actividades Agosto 2022

San Marcos 31 de agosto de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2022-029
2. Nombre: Victoria Salóme Sanchez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de la COMUSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez, correspondiente al mes de agosto del presente año, con el fin de poder darle seguimiento al POA 2,022 y a las diferentes actividades en conjunto con las instituciones que laboran en el municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del municipio San Pedro Sacatepéquez correspondiente al mes de agosto del presente año. <p>En la reunión ordinaria de COMUSAN el mes de agosto en el municipio de San Pedro Sacatepéquez se socializo el Plan Operativo Anual 2,022 para poder darle seguimiento a las actividades correspondientes y poder actualizar el mismo.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la reunión con la encargada de nutrición del Puesto de Salud de San Pedro Sacatepéquez, con el fin de poder darle seguimiento a las actividades de la Mesa Técnica de D.A. en relación a los procesos de salud y SAN del mes de julio.• Se participo en conjunto con CTIMAE en el monitoreo de la cuarta entrega de alimentación escolar en el municipio de San Pedro Sacatepéquez durante el mes de agosto.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas semanales al Puesto de Salud de San Pedro Sacatepéquez con el fin de poder actualizar planilla de niños con D.A. y Bajo Peso. • Se participó en los programas radiales de SAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez en acompañamiento de los diferentes actores que fungen dentro de COMUSAN. • Se tuvo reunión con la DMM para poder socializar las diferentes actividades que tienen con los grupos de mujeres y poder apoyar en el tema de talleres sobre SAN a nivel comunitario.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con D.A. para verificar el cumplimiento de las acciones de MSPAS y otras instituciones involucradas en la recuperación de los menores. • Se tuvo reunión con el director de DIMUSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez, con la finalidad de poder socializar el tema de la implementación de la Sala Situacional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la Delegación Departamental de San Marcos con la realización y envió de bitácoras de actividades realizadas semanalmente en el mes de agosto.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a la reunión de equipo en la Delegación Departamental de San Marcos correspondiente al mes de agosto, en donde se fortalecieron conocimientos y se recibieron lineamientos para la realización de actividades.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3304 79423 4202

f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-