

Informe de Actividades Agosto 2022

San Marcos 31 de agosto de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-610-2022-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Sibinal se realizó la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de seguridad alimentaria y nutricional, donde se trataron temas relacionados a la SAN del municipio.• En el municipio de San José Ojetenam se realizó la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria, donde se trataron temas relacionados a la SAN del municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Sibinal se socializaron las actividades del POA 2022 a los integrantes de la COMUSAN. Dándole seguimiento a las acciones que se han planteado en el mismo.• En el municipio de San José Ojetenam se socializaron las actividades del POA 2022 a los integrantes de la COMUSAN. Dándole seguimiento a las acciones que se han planteado en el mismo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Sibinal se participó en la reunión de la CTIMAE donde se trataron temas relacionados a las entregas del programa de alimentación escolar.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Sibinal se obtuvieron datos actualizados de la planilla de niños con desnutrición aguda, con el fin de brindar seguimiento a los niños en su avance nutricional. En el municipio de San José Ojetenam se obtuvieron datos actualizados de la planilla de niños con desnutrición aguda, con el fin de brindar seguimiento a los niños en su avance nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó MODA en hogares de niños captados con D.A, D.A. M, D.A.S y en puestos de salud del municipio de Sibinal, y San José Ojetenam Se realizó visita domiciliaria a niños captados con D.A, D.A.M D.A.S y en puestos de salud del municipio de Sibinal en acompañamiento de personal de MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se enviaron planificación y bitácoras al delegado departamental para informar de las actividades que se realizaron en los municipios de Sibinal, y San José Ojetenam.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de equipo de trabajo a nivel departamental donde el delegado departamental informo sobre actividades relacionadas a la SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2116 61988 1207

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-