

## Informe de Actividades Agosto 2022

Escuintla 31 de agosto de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-482-2022-029
2. Nombre: Zuany Arellys Polanco Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>En agosto de 2022 se le dio continuidad al funcionamiento de la comisión de SAN en el municipio asignado donde se trataron los siguientes temas: Seguimiento al Plan Operativo Anual, Sala Situacional de salud y nutrición y seguimiento a los acuerdos y compromisos.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República. –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de agosto en el municipio de Tiquisate se le dio continuidad al POA, en cumplimiento a las acciones establecidas y seguimiento de los casos de niños con DA por medio de visitas domiciliarias.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de agosto se apoyó en el seguimiento de niños con desnutrición aguda a nivel de hogar en las comunidades del municipio de Tiquisate así mismo se logró sensibilizar a madres de niños con DA, representantes de COCODES e Instituciones, en temas de cambio social y comportamiento.</li></ul>


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de agosto el MSPAS presento su sala situacional de salud y nutrición en la reunión de ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Tiquisate para conocer los nuevos casos de desnutrición y ver que acciones tomas para bajar el índice de desnutrición en las diferentes comunidades.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de agosto se aplicó la herramienta de monitoreo de gobernanza para la evaluación de la comisión, se realizaron visitas con la encargada de PROSAN para el levantamiento de nuevos casos de desnutrición aguda, así mismos se realizó MODA a nivel del hogar con la aplicación SURVEY123 en el municipio de Tiquisate.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentar de forma sistematizada todas las actividades realizadas durante el mes de agosto de forma semanal y mensual a través de informes ordinarios y extraordinarios que son requeridos para medir el avance de los proyectos y resultados de los monitoreos que generan información específica a nivel técnico en el municipio de Tiquisate.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones internas con el Delegado Departamental, monitorea intermunicipal y monitores municipales así mismo la participación en reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio asignado y se hizo participó en la reunión ordinaria de CODESAN durante el mes de agosto.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2632/82260 0506



f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 (De la Presidencia de la República)  
 -SESAN-