

## Informe de Actividades Agosto 2022

Chimaltenango 31 de agosto de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

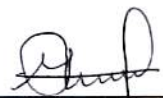
1. Contrato No. DSESAN-465-2022-029
2. Nombre: Yohana Nohemi Castro Cojon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la presentación y deliberación del monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional G-SAN, en los municipios asignados en conjunto a integrantes de COMUSAN, con el objetivo de evaluar cada variable e indicador para determinar un porcentaje.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República. –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el monitoreo de la primera entrega de Galletas Nutritivas, Quaker Qrece, del proyecto de CARE Guatemala. Con el objetivo de contribuir a la recuperación del Estado nutricional de los niños de 2 años.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado Nutrí Niños, el cual es entregado a niños y niñas de 6 a 23 meses de edad. Con el objetivo de complementar la alimentación de cada uno de ellos, este alimento es entregado en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios asignados para seguir trabajando temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el seguimiento con el Técnico de MAGA, para la implementación de huertos familiares a NDA, de las comunidades de Rastro Viejo, Colonia 20 de Octubre, Colonia El Eucalipto, con el objetivo de contribuir a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en la familia de cada niño.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración y consolidación de informes sobre las actividades desarrolladas en los municipios asignados, así como también como en la elaboración de Informes de COMUSAN, para establecer los acuerdos y compromisos que hay dentro de la Comisión.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con asistencia en reunión de la Red Interinstitucional en Protección a la Niñez y Adolescencia en el municipio asignado, con el objetivo de promover acciones a favor de la niñez del municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2281315960401

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-