

# Informe de Actividades Julio 2022

Baja Verapaz 29 de julio de 2022

Ing.

**Gabriel José Pérez Tuna**

Subsecretario Técnico de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargado del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-460-2022-029
2. Nombre: Ruth Esther Cotzalo Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición se capacitó a representantes institucionales de la COMUSAN en tema Desnutrición y Discapacidad en niñez y adolescencia.</li><li>• Se realizó capacitación a integrantes de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en tema SAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual De Seguridad Alimentaria Y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó monitoreo de Alimentación Escolar en establecimientos educativos, del municipio de Cubulco, con el fin de velar que los alimentos dados a los niños estén en buen estado.</li><li>• Se apoyó en la manipulación de alimentos con grupo de mujeres , brindando capacitación en tema de higiene.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión de Mesa Técnica de Alimentación Escolar para la elaboración de menú escolares, para mejorar la alimentación nutricional de los niños.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano Rural -COMUDE- en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional- COMUSAN- con el fin de dar seguimiento a las acciones en beneficio del municipio.</li> <li>• Se realizó Monitoreo a niños con problemas de Desnutrición Aguda, brindando capacitación educativa a las madres sobre como mejorar la alimentación de los niños.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión municipal de Red de Derivación para la atención de Víctimas de Delitos, con el fin de darle seguimiento a la línea de Ruta que se debe seguir ante algún caso presentado.</li> <li>• Con el fin de promover el Cambio Social y de Comportamiento se realizó capacitación a madres de familia de la comunidad de Chiac, Rabinal Baja Verapaz.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se informó a la Delegada departamental sobre las actividades realizadas durante el mes, a través de las planificaciones y bitácoras semanales.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en capacitación por parte de SESAN Central para socializar la ruta a seguir para la implementación de la línea de acción de Comunicación para el cambio Social y de Comportamiento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2735268711504  
**Licda. Ruth Esther Cotzalo Reyes**  
**TRABAJADORA SOCIAL**  
**Colegiado No. 37624**

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-