

## Informe de Actividades Julio 2022

Guatemala 29 de julio de 2022

Ing.

**Gabriel José Pérez Tuna**

Subsecretario Técnico de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargado del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-434-2022-029
2. Nombre: Luis Alejandro Molina Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la revisión, análisis y registro de la población vulnerable identificado por el gobierno, relacionados con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de julio se apoyó en la revisión de base de datos de San Francisco el Alto, Totonicapan.</li></ul>
2	b) Apoyar a la revisión, análisis, registro y seguimiento de expedientes relacionados con el Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el registro de expedientes relacionados con el programa de Apoyo Alimentario y prevención de COVID-19, segunda fase.</li></ul>
3	c) Apoyar a la elaboración de documentos solicitados por la Unidad y Dirección relacionados con el Plan Operativo Anual.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el ingreso de datos al POA</li></ul>
4	d) Apoyar a talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la elaboración de la ayuda de memoria de la reunión con Save the Children en Sesan central.</li></ul>
5	e) Apoyar a la gestión administrativa, seguimiento de documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó el apoyo en correcciones al Plan de Evacuación y traslada a CONRED.</li></ul>


6	f) Otras que el Coordinador y Director de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en el Taller de lanzamiento de la iniciativa regional AgriLAC resiliente.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
DPI 2502 25298 0101

f)   
Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Ing. Oscar M. Zapata  
COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS  
Dirección de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
SUBSECRETARIO TÉCNICO  
EN FUNCIONES  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-