

## Informe de Actividades Julio 2022

Guatemala 29 de julio de 2022

Ing.

**Gabriel José Pérez Tuna**

Subsecretario Técnico de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargado del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-424-2022-029
2. Nombre: Hamlet Canqa Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de Facilitadores Regionales con Dirección de Fortalecimiento Institucional, para recibir lineamientos para el seguimiento de procesos en apoyo a las delegaciones de Huehuetenango, El Quiché y Sololá</li></ul>               |
| 2   | b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con delegados departamentales para compartir lineamientos de trabajo del mes de julio, con la finalidad de socializar información a las delegaciones para el apoyo de procesos de coordinación en SAN</li></ul>                |
| 3   | c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) presta apoyo   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en curso virtual de monitoreo de la desnutrición aguda y ACF y se dio seguimiento en las delegaciones asignadas a la participación de los delegados departamentales y monitores municipales en el curso virtual</li></ul> |
| 4   | d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN) para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración de propuesta de fortalecimiento de capacidades a personal de las dependencias municipales de SAN - OMSAN -, en temas de salud y nutrición en el departamento de El Quiché</li></ul>                            |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de su región | <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones de CODESAN y COMUSAN, para apoyar en el seguimiento de las acciones para la coordinación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li></ul>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6  | f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento con delegado departamental a la realización de ejercicio piloto de validación de reportes de SSM SAN, para apoyar el seguimiento de acciones, en los municipios de Nentón y San Sebastián Huehuetenango</li> </ul>   |
| 7  | g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó compartiendo información con equipos de monitores municipales de las delegaciones de Sololá, El Quiché y Huehuetenango, con el propósito de brindar asistencia técnica en los diferentes procesos establecidos a nivel central</li> </ul>   |
| 8  | h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniones con equipos de las delegaciones departamentales, apoyando en mejorar capacidades técnicas y el seguimiento a la entrega de requerimientos en el ámbito departamental y municipal para la implementación de procesos de coordinación</li> </ul>   |
| 9  | i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de reunión con Monitores Municipales de Nentón y San Sebastián Huehuetenango para revisar, la guía de pasos para validación de reporte de sala situacional de seguridad alimentaria y nutricional, que deberá ser discutido y analizado a nivel de comisiones SAN en municipios</li> </ul>   |
| 10 | j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reuniones de COMUSAN de los departamentos de Huehuetenango, Sololá y El Quiché, apoyando a monitores municipales en el proceso de seguimiento de Planes Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>   |
| 11 | k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en jornada informativa con stand de promoción de salud y nutrición a través de utilización de herramientas de comunicación para el cambio social y de comportamiento en el departamento de Sololá</li> </ul> <p>Se participó en reunión de capacitación de redes sociales por parte de DCI a la delegación de Sololá, así como otras reuniones asignadas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional</p> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2591 78284 1301

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_