

Informe de Actividades Junio 2022

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-94-2022-029 ✓
2. Nombre: Brenda Rocxemary Sical Pérez de Milián
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, correspondiente al mes de Junio del Municipio de Raxruhá, para dar seguimiento a las acciones del POA COMUSAN, presentación de replica de herramientas de la mochila azul.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -(COMUDE)-, presentación de informe sobre acciones que se realizan en el municipio de Raxruhá.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el monitoreo a nivel de hogar a casos de niños con Desnutrición Aguda, captados por el Centro de Atención Permanente -CAP- con el objetivo de verificar el estado Nutricional y el acceso a servicio de salud en comunidades del municipio de Raxruhá, correspondiente al mes de Junio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a técnicos del Programa Mundial de Alimentos PMA, en capacitación a señoras beneficiarias con transferencias monetarias del programa empoderamiento económico de la mujer rural, correspondiente al mes de Junio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de implementación de huertos familiares a hogares donde existen casos de niños en Inseguridad Alimentaria, Desnutrición Aguda correspondiente al mes de Junio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de reportes de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de Nutri-niños, MODA a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento institucional, correspondiente al mes de Junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Reunión de equipo de la delegación convocada por el Delegado Departamental para dar cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel técnico-operativo y administrativo, correspondiente al mes de Junio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2986 40465 1613

f) 


f) 
 Licenciado **Rafael Salinas Gallardo**
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. **Gabriel José Pérez Tuna**
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-94-2022-029
2. Nombre: Brenda Rocxemary Sical Pérez de Milián
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé, participé en una ocasión en la reactivación de COMUSAN en reunión Ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- Municipio de Raxruhá.• Apoyé y participé en seis reuniones Ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para dar seguimiento a las acciones del POA COMUSAN 2022, realización del monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria G-SAN, y priorización de comunidades para categorización, en el Municipio de Raxruhá.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en cinco oportunidades en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural - (COMUDE)-, presentación de informe sobre acciones que se realizan en el Municipio de Raxruhá.• Apoyé y participé en una ocasión con de actores de Gobierno y la ONG Plan Internacional para el fortalecimiento de capacidades mediante sesiones educativas en temas de Importancia de la lactancia Materna, Higiene y Salud, Demostración de preparación de Alimentos, como parte del proyecto BHA en el Municipio de Raxruhá.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en seis ocasiones en el monitoreo a nivel de hogar a casos de niños con Desnutrición Aguda, captados por el Centro de Atención Permanente -CAP- con el objetivo de verificar el estado Nutricional e intervenciones institucionales en comunidades del municipio de Raxruhá.• Apoyé y participé en dos ocasiones en capacitación a madres de familia, sobre Seguridad Alimentaria e Importancia de la lactancia materna, agua y saneamiento, en comunidades del municipio de Raxruhá.• Apoyé y participé en dos ocasiones a personal Técnico de

		Programa Mundial de Alimentos -PMA- en el registro de familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN-, al proyecto "Empoderamiento económico" dirigido a mujeres vulnerables a inSAN del área rural a ser incluido a 750 hogares, distribuidos en 8 comunidades del municipio de Raxruhá
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en una ocasión a técnicos del Programa Mundial de Alimentos PMA, en capacitación a señoras beneficiarias con transferencias monetarias del programa empoderamiento económico de la mujer rural, en el Municipio de Raxruhá. • Apoyé en dos oportunidades en el acompañamiento y monitoreo a la primer y segunda entrega de raciones de alimentos a padres de niños escolares del Programa de Alimentación Escolar como parte de las acciones de la Comisión Técnica Municipal de Alimentación Escolar -CTIMAE- en el Municipio de Raxruhá.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreé y apoyé en una ocasión en la implementación de huertos familiares a hogares donde existen casos de niños en Inseguridad Alimentaria, Desnutrición Aguda en el Municipio de Raxruhá. • Apoyé y participé en cinco oportunidades en coordinación con el Distrito de Salud en la promocionar, socializar y monitorear el Alimento Complementario Fortificado -ACF- "Nutri-Niños" a madres de niños de 6 a 60 meses de edad a nivel comunitario en el municipio de Raxruhá.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en seis oportunidades en la elaboración de reportes de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de Nutri-Niño, MODA, informe de actividades relevantes a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en en seis ocasiones en Reunión de equipo de la delegación convocada por el Delegado Departamental para dar cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel técnico-operativo y administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2986 40465 1613

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Collado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-