

Informe de Actividades Junio 2022

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-87-2022-029 ✓
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

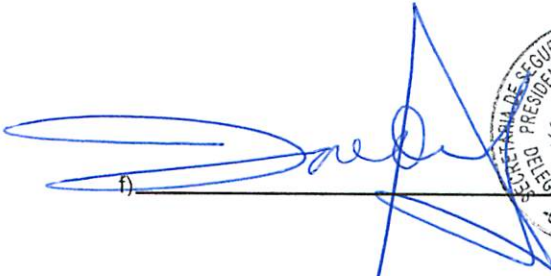

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la celebración de las reuniones ordinarias de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN., con el objetivo de fortalecer las articulaciones de Programas enfocadas a familias vulnerables en INSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la coordinación de Taller de fortalecimiento de capacidades a l personal de Salud en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN, con el objetivo de replicar el uso de herramientas de la Mochila Azul, del programa CRECER SANO• Apoyo y coordinación en realización de Sesiones educativas, en cumplimiento a la estrategia de comunicación para el Cambio Social y de comportamiento
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE, con el objetivo de socializar avances del POA-COMUSAN 2022.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión del sistema de protección de la niñez y Adolescencia, con el objetivo de coordinar acciones inter-institucional en el municipio de Panzós.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en monitoreo integrado a casos de niños con Desnutrición Aguda Moderada y Severa, con el objetivo de dar seguimiento a las intervenciones de los pilares de la SAN, en la intervención de la prevención de la Desnutrición Aguda, a casos reportados por personal del Ministerio de Salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la redacción y entrega de bitácora y planificación de actividades semanales realizadas y coordinadas a nivel técnico en el municipio del Panzós
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en actividades, reuniones y talleres coordinadas por el Delegados regional y departamental de la delegación de la SESAN de Alta Verapaz, con el objetivo de fortalecer capacidades y generar empoderamiento a personal técnico de campo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2792000991604

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Guillardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-87-2022-029 ✓
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en 6 oportunidades en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, municipio de Panzós para la coordinación y articulación de acciones interinstitucionales de SAN a nivel municipal, en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición,
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé participé en 3 ocasiones en la reunión del sistema municipal de protección de la niñez y adolescencia, con el propósito de detectar y derivar casos de des-protección y trabajar acciones de niñez y adolescencia en las comunidades del municipio de Panzós.• Apoyé y coordiné en una oportunidad el Taller de fortalecimiento de capacidades al personal de Salud en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional-SAN-, con el objetivo de replicar el uso de herramientas de la Mochila Azul, del programa CRECER SANO• Apoyé dos ocasiones , validación y planificación de acciones para implementación del Plan estratégico de Comunicación para el cambio social y de Comportamiento, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición.• Apoyé y participé en una oportunidad en el encuentro de COMUSANES, del Polochic, donde se realizó un intercambio de experiencia para fortalecimiento de las comisiones.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en 6 ocasiones reunión del Consejo Municipal de Desarrollo, -COMUDE-, donde se socializó a los representantes de las micro regiones, las acciones realizadas con la COMUSAN, durante el año 2022

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en dos oportunidades en el proceso de Caracterización de Comunidades en Riesgo a InSAN, en el Marco del Sistema de Identificación Municipal del Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyé en una ocasión en el monitoreo de casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda en la Sala de Recuperación Nutricional, a niños del municipio de Panzós referidos al de Hospital de Santa Catarina la Tinta. • Apoyé y coordiné en 3 oportunidades con miembros COMUSAN, para la capacitación de madres de Familias de niños menores de 2 años y con desnutrición aguda, en seguimiento a la Estrategia del Cambio de Comunicación del Cambio Social y de Comportamiento
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y coordiné en 6 oportunidades en monitoreo a nivel domiciliario a niños y niñas con Desnutrición Aguda Moderada y Severa, con el objetivo de dar seguimiento a las intervenciones de los pilares de la SAN, en la intervención de la prevención de la Desnutrición Aguda, a casos según el reporte de MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en seis ocasiones en la elaboración de bitácores y planificación semanales con el objetivo de informar acciones realizadas a nivel municipal. Así mismo apoyé en la elaboración de informes solicitado por la Dirección de Fortalecimiento Institucional a nivel central
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en 6 ocasiones en las reuniones de equipo de trabajo de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se reportan avances de trabajo en el municipio de Panzós, para realizar mejoras y dar seguimiento a las actividades

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2792000991604

f) 


f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-