

Informe de Actividades Junio 2022

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

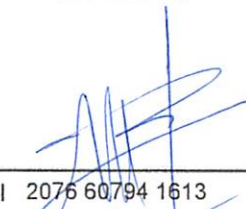
1. Contrato No. DSESAN-84-2022-029 ✓
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de mantener activo el sistema participativo entre los actores locales propuesto para identificar, analizar, discutir y proponer intervenciones que miden e identifican el funcionamiento de dicha comisión en el municipio de Cobán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la segunda reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de Cobán
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a las acciones interinstitucionales enfocadas al pilar de disponibilidad y acceso a alimentos saludables, desarrolladas por la Organización No Gubernamental Mercy Corps en coordinación con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a la actualización mensual de sala situacional de casos de niños detectados con Desnutrición Aguda a través del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del distrito de salud de Cobán

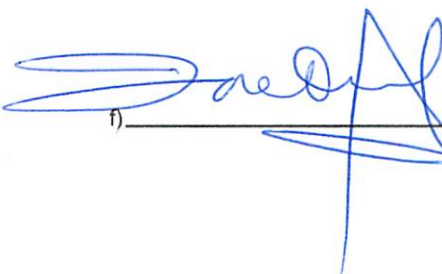

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento interinstitucional con el fin de dar seguimiento a intervenciones locales a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del Monitoreo de la Desnutrición Aguda a nivel de hogar en el municipio de Cobán
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y cumplimiento en el reporte de Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños y MODA a solicitud de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en junta mensual de monitores agendada por el Delegado, con el objetivo de fortalecer las capacidades de trabajo a nivel de territorios.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 60794 1613

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de junio de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-84-2022-029 ✓
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé durante seis ocasiones en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- esto en el marco de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y las acciones enmarcadas en el POACOMUSAN a desarrollar a nivel del municipio de Cobán, Alta Verapaz
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en seis reuniones ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de Cobán
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y di acompañamiento dos ocasiones a las acciones interinstitucionales enfocadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional desarrolladas por la Organización No Gubernamental Mercy Corps en coordinación con la Agencia Municipal de Extensión Rural -MAGA- y la Municipalidad de Cobán.• Apoyé y di seguimiento en una oportunidad a las coordinaciones interinstitucionales con pilares de la SAN que intervienen en el municipio de Cobán con el fin de fortalecer el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional Apoyo en la socialización e implementación del Plan estratégico de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC• Apoyé y di seguimiento en una ocasión al proceso de coordinación interinstitucional para el levantado de información a través de herramienta de categorización de comunidades en INSAN a nivel del municipio de Cobán, Alta Verapaz

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di acompañamiento en dos oportunidades a las acciones interinstitucionales enfocadas al pilar de disponibilidad y acceso a alimentos saludables, desarrolladas por la Organización No Gubernamental Mercy Corps en coordinación con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di seguimiento en cuatro ocasiones a la gestión y actualización mensual de casos de niños detectados con Desnutrición Aguda a través del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional -PROSAN- del distrito municipal de salud de Cobán • Apoyé y participé en una oportunidad en la presentación del Proyecto Kaw Ix'qaal que ejecutara la ONG Mercy Corps en coordinación con personal de salud y municipalidad en el municipio de Cobán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di acompañamiento en seis ocasiones a las intervenciones interinstitucionales con el fin de dar seguimiento a intervenciones locales a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del Monitoreo de la Desnutrición Aguda a nivel de hogar en el municipio de Cobán
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y di cumplimiento en seis oportunidades a la entrega de bitácoras y planificación semanal de actividades, así como reporte de Monitoreo de Nutri Niño, MODA y Monitoreo de Gobernanza en SAN y aspectos administrativos requeridos por la Delegación Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en cinco oportunidades en reunión de equipo técnico SESAN convocada por el delegado Departamental con el fin de recibir instrucciones y lineamientos de trabajo a nivel de territorios para el presente año. • Apoyé y participé en una ocasión en el taller regional de capacitación dirigido a equipo técnico y delegados departamentales de Alta y Baja Verapaz convocada por autoridades de nivel central de SESAN, con el fin de recibir instrucciones y lineamientos de trabajo a nivel de territorios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 2076 60794 1613

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____ 

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

<p>• Apoyó y di acompañamiento en los procedimientos de las acciones institucionales enfocadas al plan de alimentación y acceso a alimentos saludables desarrollados por la Organización No Gubernamental Mercy Corps en coordinación con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>		
<p>• Apoyó y di seguimiento en cuanto a la gestión y actualización mensual de casos de niños afectados con Desnutrición Aguda a través del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN del distrito municipal de salud de Cuzco.</p> <p>• Apoyó y participó en una reunión en la presencia del Proyecto Rawix para evaluar la ONG Mercy Corps en coordinación con el comité de salud y municipalidad en el municipio de Cuzco.</p>	<p>(d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, ejecución de las estrategias metodológicas y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la Situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales.</p>	4
<p>• Apoyó y di acompañamiento en las acciones a las intervenciones institucionales con el fin de dar seguimiento a intervenciones locales a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través del Modelo de la Organización Aguda a nivel de hogar en el municipio de Cuzco.</p>	<p>de llevar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	5
<p>• Apoyó y di acompañamiento en las acciones de entrega de billetes y otros instrumentos de actividades de monitoreo de la situación de salud, nutrición y estado de bienestar de la población en el distrito de Cuzco, como parte de la estrategia de monitoreo y evaluación de la Organización Aguda a nivel de hogar en el municipio de Cuzco.</p>	<p>(e) Documentar sistemáticamente e informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes de avances y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que se correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	6
<p>• Apoyó y participó en las actividades de monitoreo de equipo técnico SEAN convocada por el delegado Departamental con el fin de actualizar información y fortalecer a nivel de técnicos del personal técnico.</p> <p>• Apoyó y participó en una reunión en el distrito de Cuzco, convocada por el equipo técnico SEAN convocada por el delegado Departamental con el fin de actualizar información y fortalecer a nivel de técnicos del personal técnico.</p> <p>• Apoyó y participó en una reunión en el distrito de Cuzco, convocada por el equipo técnico SEAN convocada por el delegado Departamental con el fin de actualizar información y fortalecer a nivel de técnicos del personal técnico.</p>	<p>(f) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional Subsecretaría Técnica, Despacho Superior.</p>	7

Los documentos que respaldan el proceso del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la oficina.

Atentamente,

DPI 2078 60784 1813

1) Licenciado Rafael Salinas Galindo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

1) Ing. Gabriel José Torres Torres
 SUBSECRETARIO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

