

Informe de Actividades Junio 2022

Quiche 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

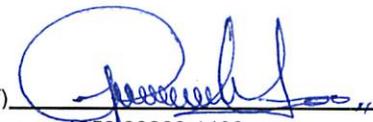
1. Contrato No. DSESAN-339-2022-029
2. Nombre: Filadelfia Azucena Reyes Urizar De Maldonado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

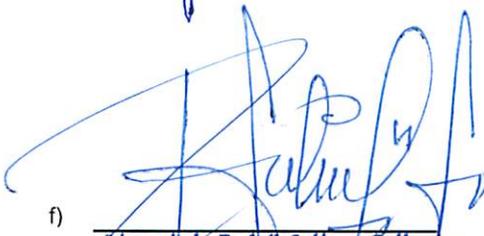
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Para dar seguimiento a compromisos adquiridos se apoyó en la realización de reunión Ordinaria Mensual de COMUSAN para continuar fomentando la SAN y poder dar cumplimiento a los temas sobre el análisis a los casos de DA detectados en el municipio, Seguimiento a Categorización de Comunidades, Seguimiento al POA COMUSAN 2022, entre otros.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Para fomentar y reforzar hábitos de higiene, se apoyó en charla a grupo de personas sobre la importancia del lavado de manos, higiene en la preparación de alimentos y el aprovechamiento de alimentos locales.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión con la Comisión Municipal de Alimentación Escolar, para socializar acciones realizadas hasta la presente fecha y discutir hallazgos encontrados en monitoreo realizados en escuelas del municipio de Zacualpa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración y distribución de convocatorias para la realización de Reunión Mensual de COMUSAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de visitas al Centro de Atención Permanente del municipio de Zacualpa para llevar a cabo actualización de base de datos de niños con DA detectados por el personal de Salud.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores	<ul style="list-style-type: none"> Como parte de los procesos administrativos establecidos en la Secretaría se apoyó en la elaboración de planificaciones semanales y bitácoras semanales de actividades.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación en reunión de equipo técnico en la Delegación Departamental para conocer lineamientos de trabajo y fortalecer conocimientos en temas de SAN. Se apoyó en reunión mensual de equipo convocada por autoridades Nacionales y Departamentales con el objetivo de conocer procesos administrativos implementados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1953 99293 1403

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

El presente documento es un informe de la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) sobre los hechos ocurridos en el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 1995 y el 29 de octubre de 1995 en el distrito de San Juan de los Rios, provincia de San Juan, departamento de San Juan.

El informe se divide en tres partes: la primera describe los hechos ocurridos; la segunda describe el proceso de investigación y la tercera describe las conclusiones y recomendaciones.

El informe fue elaborado por la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) y es el resultado de un proceso de investigación que se inició el 1 de octubre de 1995 y se concluyó el 29 de octubre de 1995.

El informe fue elaborado por la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) y es el resultado de un proceso de investigación que se inició el 1 de octubre de 1995 y se concluyó el 29 de octubre de 1995.

El presente documento es un informe de la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) sobre los hechos ocurridos en el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 1995 y el 29 de octubre de 1995 en el distrito de San Juan de los Rios, provincia de San Juan, departamento de San Juan.

El informe se divide en tres partes: la primera describe los hechos ocurridos; la segunda describe el proceso de investigación y la tercera describe las conclusiones y recomendaciones.

El informe fue elaborado por la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) y es el resultado de un proceso de investigación que se inició el 1 de octubre de 1995 y se concluyó el 29 de octubre de 1995.

El informe fue elaborado por la Comisión de la Verdad y Reconciliación (CVR) y es el resultado de un proceso de investigación que se inició el 1 de octubre de 1995 y se concluyó el 29 de octubre de 1995.

[Handwritten signature]

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESSAN-

[Faint handwritten text]

Ing. Gabriel José Pérez Torres
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESSAN-

Informe Final de Actividades

Quiche 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Marzo al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

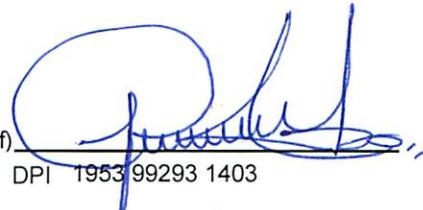
1. Contrato No. DSESAN-339-2022-029
2. Nombre: Filadelfia Azucena Reyes Urizar De Maldonado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en una reunión de Mesa Técnica Inter institucional para socializar temas en relación a DA, se apoyó en tres reuniones de COMUSAN en las cuales se llevó cabo la re estructuración de la misma, se definió cronograma de reuniones, se socializaron casos de DA , se socializó la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y la implementación de Sala Situacional, se llevó a cabo categorización de comunidades y se fomentaron temas de SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en dos monitoreos a la entrega de alimentos fortificados, se apoyó en 4 visitas domiciliarias a viviendas de niños con DA, se apoyó en una charla a grupo de personas sobre temas de SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en dos charlas a grupo de personas, en las cuales se dieron a conocer temas de SAN, tales como la importancia de una alimentación adecuada, higiene en la preparación de alimentos y el aprovechamiento de alimentos locales , se apoyó en la elaboración de una receta nutritiva en vivienda de niño con DA, se poyó en una reunión con la Comisión Municipal de Alimentación Escolar para socializar acciones realizadas y discutir hallazgos encontrados en los monitoreos realizados en escuelas del municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en un monitoreo a la alimentación escolar en escuela del municipio de Zacualpa, se apoyó en el un monitoreo de alimento complementario fortificado, a través de la encuesta de nutri niños, se apoyó en llevar a cabo réplica del Taller para el uso adecuado del Kit de herramientas de comunicación Salud y Nutrición Mochila Azul y se apoyó en la elaboración y distribución de convocatoria para la realización de Reunión Mensual de COMUSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en una actividad de conmemoración del Día Internacional de la Mujer, en la cual se dieron a conocer temas de SAN, se apoyó en recolección de información de las diferentes instituciones con presencia en el municipio para poder elaborar el Mapeo de Actores, se apoyo en una charla a grupo de personas sobre temas de SAN y se apoyó en la realización de visitas al Centro de Atención Permanente del municipio, para poder llevar a cabo la actualización de base de datos de niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de dieciséis bitácoras semanales de actividades, dieciséis planificaciones de actividades, elaboración de cuatro informes mensuales y un informe final.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en cuatro reuniones técnicas de equipo para conocer y darle seguimiento a temas administrativos y técnicos y fortalecer temas de SAN, se apoyó en cuatro capacitaciones virtuales sobre temas varios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1953 99293 1403

f) 
 Licenciado Rafael Satinas Gullardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 SESAN-
 DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-