

Informe de Actividades Junio 2022

Zacapa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-322-2022-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en Reunión Ordinaria de COMUDE en el Municipio de Huité, Zacapa.• Apoyo en la conformación de las COCOSAN en los Municipios del Departamento de Zacapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en Reunión de COMUSAN en el Municipio de Huité.• Apoyo en el monitoreo de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de la herramienta técnica de vigilancia y alerta de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades del Municipio de Huité.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en entregas del complemento Nutricional para la prevención de la Desnutrición Crónica en niños de 6 a 24 meses de edad en las comunidades del Municipio de Huité.• Participación en eventos de capacitación de las COCOSAN en los Municipios del Departamento de Zacapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la implementación de la herramienta técnica de vigilancia, monitoreo y alerta a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en las Comunidades del Municipio de Huité.• Apoyo en el monitoreo a madres de niños y niñas de 6 a 24 meses de edad atendidos con el Alimento Complementario Fortificado - ACF- en el Municipio de Huité.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el análisis de SS de Desnutrición Aguda enviada por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del HRZ.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de seguimiento con el equipo de la Delegación Departamental de Zacapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitaciones y actividades en representación de la Delegación Departamental de SESAN Zacapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914-82641-1907

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-322-2022-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en 6 reuniones de los Consejos Municipales de Desarrollo Urbano y Rural.• Apoyo en la acreditación, activación y conformación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones de coordinación y seguimiento a la inclusión de acciones SAN en el marco del POASAN de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento de Zacapa.• Participación en reuniones de socialización de cronograma de actividades con las COCOSAN de las comunidades del Municipio de Huité.• Apoyo en el monitoreo de Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de la herramienta técnica de vigilancia y alerta de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades del Municipio de Huité.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia Técnica a las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Distribución del Suplemento Nutributter para la prevención de la Desnutrición Crónica en niños de 6 meses a 2 años de edad en las Comunidades del Municipio de Huité.• Apoyo y acompañamiento a MAGA, KFW Y OMSAN en la conformación de grupos de trabajo para Programas y Proyectos SAN en el Municipio de Huité.• Apoyo en la recolección de base datos del Alimento Complementario Nutrikito requerido por ICADA.• Apoyo al personal del Ministerio de Salud y Asistencia Social en la recepción y almacenamiento del -ACF- en el

		<p>Municipio de Huité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitaciones a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Huité.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en las Comunidades del Municipio de Cabañas. • Apoyo en el monitoreo al tratamiento brindado a los infantes con Desnutrición Aguda, en el Departamento de Zacapa. • Apoyo en el Monitoreo individual y a usuarias sobre el consumo del Alimento Complementario Fortificado Nutrinifios en el Municipio de Huité. • Apoyo en el monitoreo de la evaluación de Seguridad Alimentaria y Nutricional realizado por la empresa Vox Latina. • Apoyo en la realización de Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de los Municipios del Departamento de Zacapa. • Apoyo en la realización de Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de los Municipios del Departamento de Zacapa.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Revisión de la Sala Situacional de Desnutrición Aguda correspondiente a la semana epidemiológica 9,10 y 11 relacionada con el Monitoreo de DA en el Departamento de Zacapa. • Participación en jornadas integrales del MSPAS, apoyando en la distribución del ACF en las comunidades del Municipio de Huité. • Participación en campaña de Planificación Familiar Coordinadas por el Distrito de Salud de Huité, OMSAN y APROFAM. • Apoyo en la actualización de la Herramienta de Monitoreo de GSAN en el Municipio de Huité.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reuniones de Seguimiento con el Equipo de la Delegación Departamental de Zacapa. • Elaboración de informe y reportes varios entregados al Delegado Departamental de Zacapa.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitaciones y actividades de representación de la Delegación Departamental de SESAN Zacapa. • Participación en los procesos de formación de la COMRED en el Municipio de Huité.

		<ul style="list-style-type: none"> Participación en el proceso de Socialización del Plan de Gestión Territorial de la Microcuenca del Río Huité.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914.82641-1907

f)  

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-