

Informe de Actividades Junio 2022

Suchitepéquez 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-299-2022-029
2. Nombre: Jorge Armando Linares Armas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, en reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN), correspondiente al mes de Junio del año 2022.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando capacitación sobre alimentos nutritivos y no nutritivos para la salud de la familia dirigida a madres.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando charla dirigida a mujeres embarazadas con el tema la higiene y la alimentación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando MODA con instituciones que participan en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, en actualizar base de datos de niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando informes semanales de bitcoras y planificaciones correspondientes al mes de junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, en entrega de alimentos de niños con desnutrición correspondiente al mes de junio del año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando reunión mensual de equipo del mes de junio del año 2022

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2436571021001



f)

f)

Licenciado Rafael Satinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-299-2022-029
2. Nombre: Jorge Armando Linares Armas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando seis (6) reuniones de COMUSAN correspondientes al años 2022.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando una (1) promoción de COCOSAN en el municipio de Rio Bravo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación de Suchitepequez, realizando tres (3) talleres a mujeres embarazadas en el municipio de Rio Bravo Suchitepequez.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en dos (2) capacitaciones correspondientes al año 2022.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en un (1) club de mujeres de mujeres embarazadas correspondiente al año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de suchitepequez, participando en una (1) capacitación de salud y nutrición, correspondiente al año 2022• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en dos (2) jornadas de peso y talla en el municipio de Rio Bravo del año 2022.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en tres (3) charlas de SAN correspondientes al año 2022.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando cuatro (4) monitoreos de niños con DA en el municipio de Rio Bravo del año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando un (1) monitoreo de gobernanza en SAN en el municipio de Rio Bravo del año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando un (1) levantado de sala situacional a comunidades priorizadas, correspondiente al año 2022.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando cuatro (4) actualizaciones de base de datos de niños con DA, correspondientes al año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en una (1) jornada de nutrición en el municipio de Rio Bravo del año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando dos (2) monitoreos de niños con DA en el municipio de Rio Bravo del año 2022.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando seis (6) informes semanales de planificación y bitácoras, correspondientes al año 2022.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en cinco (5) reuniones mensual de equipo, correspondientes al año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, realizando un (1) monitoreo del programa de alimentación escolar, correspondiente al año 2022 • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en realizar una (1) evaluación nacional de seguridad alimentaria y nutricional en el año 2022. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en una (1) entrega de alimentos a niños con DA del año 2022.

• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepequez, participando en un (1) taller regional, correspondiente al año 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

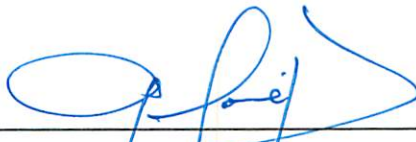
Atentamente,

f) 
DPI 2436571021001



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas-Gilardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-