

Informe de Actividades Junio 2022

Sololá 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-285-2022-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de las sesiones ordinarias mes de junio, con los integrantes de la COMUSAN, en los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de reuniones a miembros de las COCOSANES, en los municipios asignados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de gestión y entrega de apoyo, a las familias priorizadas por la COMUSAN, en el marco de la recuperación y prevención de desnutrición a los niños menores de cinco años, en los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de fortalecimiento de conocimiento a las mujeres embarazadas y comadronas para la prevención de desnutrición a temprana edad, en los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de talleres a mujeres con hijos menores de cinco años y lactantes, en los municipios asignados.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para las acciones y fortalecimiento de conocimiento a la SAN a nivel local, en los municipios asignados.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de talleres a miembros de la COMUSAN en el tema SAN, en los municipios asignados. • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de monitoreo y búsqueda activa de casos, de niños con DA y recuperados, en los municipios asignados.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informe de actividades diarias y semanales en la Delegación Departamental de Sololá, durante el mes de junio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo, desarrolladas en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción, con Instituciones privadas, Gubernamentales, autoridades locales, mujeres líderes, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión de las Mesas Técnicas mes de junio, en los municipios asignados. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de entrevistas a las señoras que recibieron el alimento complementario fortificada en los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2712 10443 0706

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 MSc. Lic. María G. Calderón H.
 Colegiada No. 13676

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Sololá 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-285-2022-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

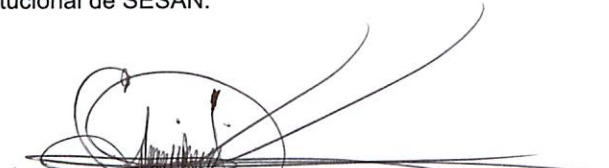
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de las 12 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 5 talleres a miembros de las COCOSAN, en los municipios asignados.• Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de 1 reunión con grupo de mujeres priorizadas por la COMUSAN y ASOCRECER, municipio de Santa Lucía Utatlán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización 1 reunión a los miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento de las acciones a la SAN a nivel local del municipio de Santa Lucía Utatlán.• Se apoyó a la delegación departamental, en la realización de 9 talleres a grupo de mujeres con hijos en desnutrición y en riesgo, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 reuniones de acercamiento, para la actualización y conformación de COCOSAN a las comunidades de los municipios asignados.• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de una gestión y entrega de apoyo, a las familias priorizadas por la COMUSAN, en el marco de la recuperación y prevención de desnutrición a los niños menores de cinco años, en los municipios asignados.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 talleres a grupo de señoras comadronas, para prevenir la DA a niños recién nacidos, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 2 reuniones de la Mesa Técnica de DA, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 5 talleres a grupo de mujeres parteras, en seguimiento de la ventana de los 1000 días y prevención de la desnutrición a temprana edad, en el municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la conformación de 1 Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para las acciones y fortalecimiento de conocimiento a la SAN a nivel local, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 14 monitoreos a niños y niñas con DA y recuperados, detectados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, para el tratamiento correspondiente, verificando el estado nutricional, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en las 2 reuniones con los grupos focales sobre el análisis de la situación SAN de cada comunidad, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 talleres a miembros de la COMUSAN en el tema SAN, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 6 informes en forma física y digital de las respectivas actividades diarias, semanales y mensuales, en la Delegación Departamental de Sololá. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de 4 informes generadas en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en los municipios asignados. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en las 2 reuniones con los grupos focales sobre el análisis de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de cada comunidad, a través de la Sala Situacional, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación de las 4 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Desarrollo, realizada en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en participación de 2 reuniones ordinarias de la Mesa Municipal de Alimentación Escolar, Santa Lucía Utatlán.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, en 1 reunión ordinaria de la Mesa Técnica de Agua y Saneamiento, en el municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en los 6 monitoreos NUTRI NIÑOS en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación de 3 sesiones ordinaria del Consejo Agropecuario Municipal, en los municipios asignados. • Se apoyó a la Delegación Departamental, con 2 acciones pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, conjuntamente con la COMUSAN, en el municipio de Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 1 taller al Técnico de la OMSAN, en el municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 fortalecimientos de conocimientos de los integrantes de la COMUSAN mes de abril, en los municipios asignados. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 1 reunión comunitaria, para presentación de avances de proyecto, por parte del EPS, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 2 reuniones de la Mesa Técnica de Agua y Saneamiento, en los municipios asignados.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2712 10443 0706

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676


f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-