

Informe de Actividades Junio 2022

Santa Rosa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-274-2022-029
2. Nombre: Julio César Castañeda Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

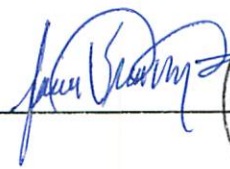

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de Reunión Ordinaria mensual de COMUSAN en donde se coordinaran acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para su respectivo seguimiento en el municipio asignado.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de la realización de actualizar Plan Operativo Anual de COMUSAN de las acciones realizadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en brindar apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS en las intervenciones de Salud y Nutrición concentrada en jornada de peso y talla de niños menores de 6 meses a 5 años de edad en donde se les dotara de suplementación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de Activación de COCOSAN a nivel comunitario en conjunto con quienes conformamos la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para intensificar acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades priorizadas en el municipio.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de realizar MODA a Hogar con el objetivo de lograr una Comunicación para el cambio Social y de Comportamiento en el Hogar y verificar la Salud y Nutrición, talla y peso de los niños menores de 6 meses a 5 años de edad con Desnutrición Aguda reportados por personal de MSPAS en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de consolidar documentación de las acciones del trabajo realizado en el municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de encuestas del Monitoreo de Alimento Complementario Fortificado Nutrinño concentradas en jornadas de Salud y Nutrición a madres beneficiadas en el municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2252 39671 0603

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-274-2022-029
2. Nombre: Julio César Castañeda Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de seis Reuniones Ordinarias de COMUSAN en donde se abordó la temática de SAN a Nivel Municipal para implementar acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el período comprendido desde el mes de enero a junio año 2022.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la actualización de los avances de POACOMUSAN a Nivel Municipal para verificar el avance alcanzado de las acciones trabajadas en SAN en el período comprendido desde el mes de enero a junio y en el mes de febrero se brindó acompañamiento y apoyo a personal de MSPAS en una Jornada de Desparasitación a Escolares año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la participación de una Reunión Ordinaria de COMUDE en el mes de enero en donde se presentó la Estructura de la Junta Directiva de COMUSAN ante el Seno del COMUDE de la misma manera se participó de una Reunión Ordinaria de Red Municipal en el mes de febrero para darle seguimiento a las acciones de la Prevención de la Violencia Contra la Mujer a Nivel Municipal, de la misma manera se brindó acompañamiento y apoyo a instituciones para intervenir en cuatro monitoreos de las acciones a favor de SAN comprendidos en el período desde el mes de marzo a junio año 2022.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación en las realización de la reactivación de la Comisión Municipal en SAN, cronograma de reuniones de la misma, así mismo en la elaboración de recetas nutritivas a madres de familia, y en el acompañamiento al extencionista del MAGA en el monitoreo de huerto comunal, también en la recolección de datos de la comunidades priorizadas, así mismo en un acompañamiento al monitoreo del Alimento Escolar, y en la activación de una COCOSAN para intensificar las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el periodo comprendido del mes de enero a junio del 2022.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 20 monitoreo a cuadernillos 5DA y fichas epidemiológicas para la verificación y aparición de casos nuevos de niños reportados con DA y realización de 12 monitoreo a Hogar a niños reportados con DA para su seguimiento y pronta recuperación, durante el periodo comprendido de enero a junio del año 2022, en el municipio asignado.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en evidenciar a través de formatos con, 26 planificaciones 26 bitácoras para que de esta forma se pueda documentar las actividades desempeñadas, durante el periodo comprendido de enero a junio del año 2022, en el municipio asignado.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental una redacción de informes mensuales para documentar las acciones realizadas, así mismo realización de una jornada de vacunación COVID-.19, participación de una jornada de desparasitación a niños en edad escolar, una jornada de barrido nutricional, un acompañamiento en entrega de Nutributter y una jornada de salud y nutrición para entrega de Alimento Complementario Fortificado Nutrin niños, durante los meses comprendidos de enero a junio del año 2022, en el municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2252 39671 0603

f) 
 Licenciado Rafael Satings Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-