

# Informe de Actividades Junio 2022

San Marcos 29 de junio de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-260-2022-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo correspondiente al mes de junio, en donde participaron representantes institucionales, tratándose lo siguiente: a) Socialización y actualización del POA 2022, b) Socialización de la Sala Situacional de Salud y Nutrición, a cargo del Centro de Salud de dicho municipio c) Análisis del ranking de participación institucional y de oficinas técnicas municipales, entre otros temas.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializó y actualizó en el pleno de la COMUSAN el POA 2022, con el objetivo de seguir ejecutando las acciones plasmadas en el mismo, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Pablo, quienes conforman la comisión.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión con la Subcomisión de atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de San Pablo, para coordinar acciones en mejora del estado nutricional de los niños con D.A. y la prevención de niños con la D.C. y familias en riesgo a InSAN.</li><li>• Se participó en reunión con la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar, en donde se trató el tema de la cuarta entrega de Alimentación Escolar y poder realizar los monitoreos con la CTIMAE, en los diferentes Centros Educativos del nivel primario, del municipio de San Pablo.</li><li>• Se apoyó la capacitación de réplica de las Herramientas de Salud y Nutrición de la Mochila Azul en el marco del Proyecto Crecer Sano y la estrategia de CCSyC, en el cual fueron capacitados los integrantes de la COMUSAN y personal de</li></ul>

		Salud del municipio de San Pablo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se actualizó la Información de niños captados con Desnutrición Aguda y su evolución nutricional, en el Centro de Salud del municipio de San Pablo, y además de ello se planificaron monitoreos a los mismos con la encargada del área de Nutrición.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de junio, se realizaron monitoreos a niños con Desnutrición Aguda, a través de la realización de visitas domiciliarias en conjunto con personal del Centro de Salud del municipio de San Pablo, con el objetivo de conocer el estado nutricional de los menores y coordinar actividades para el mejoramiento de los mismos.</li> <li>Se visitaron los diferentes Puestos de Salud y Unidades Mínimas de Salud, del municipio de San Pablo, con el fin de realizar monitoreo de la entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutriñiños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se redactó y envió a Delegado Departamental, las bitácoras y planificaciones semanales, como registro de lo desarrollado durante el mes de junio, en el municipio de San Pablo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo de trabajo en Delegación Departamental de San Marcos, en la cual se reforzaron conocimientos en temas técnicos y administrativos, con el objetivo de poder tener un mejor desempeño en el municipio de cobertura y presentar mejores resultados de los mismos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3497 80226 1215

f)   


f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
**-SESAN-**

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
**-SESAN-**

## Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de junio de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-260-2022-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en una reunión con Alcalde Municipal, con el fin de solicitar la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a través de la reunión de COMUDE, y promover la SAN en el municipio de San José El Rodeo.</li><li>• Se apoyó en una ocasión la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Malacatán, en donde participaron representantes institucionales, tratándose lo siguiente: a) Integración de la junta directiva de la COMUSAN b) Socialización de la Sala Situacional de niños captados con Desnutrición Aguda, por el Centro de Salud del mismo municipio c) Implementación del banco de alimentos, entre otros temas.</li><li>• Se participó en cinco reuniones ordinarias de la COMUSAN del municipio de San Pablo, en donde también participaron actores locales que tienen injerencia en el municipio, con el fin de abordar temas referentes a Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se le dio seguimiento en una ocasión al Plan Operativo Anual 2022, de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en conjunto con el concejal asignado a la comisión del municipio de San José El Rodeo, con el fin de hacer participe a las autoridades municipales en los procesos de SAN.</li><li>• En el pleno de la COMUSAN se socializó y actualizó en cinco ocasiones el POA 2022, con el objetivo de seguir ejecutando las acciones plasmadas en el mismo, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Pablo, quienes conforman la comisión.</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en cuatro sesiones educativas dirigida a mujeres en estado de gestación, madres de niños menores de 5 años del municipio de San Pablo, en conjunto con personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. En la misma se abordaron temas de SAN.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión en el traslado del niño Edgar Mateo Diaz Molina captado con D.A.S. al Centro de Recuperación Nutricional CERNIM del municipio de Malacatán, en conjunto con personal del Centro de Salud de San Pablo, con el fin de aportar en la pronta recuperación del menor.</li> <li>• Se participó en tres reuniones con la subcomisión de atención a la D.A. en el municipio de San Pablo, con el objetivo de abordar temas concernientes a Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se realizó monitoreo en dos ocasiones de la entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutriñiños en diferentes Centros Comunitarios y/o Puestos de Salud del municipio de San Pablo.</li> <li>• Se apoyó en tres ocasiones en la realización de Jornadas Nutricionales en el municipio de San Pablo, en donde también participaron las distintas instituciones que integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio. La misma fue dirigida a mujeres en estado de gestación, en donde se brindó sesión educativa , implementando la guía metodología de CCSyC, demostración y preparación de alimentos nutritivos y evaluación nutricional, entre otros, con el fin de promover el cambio de comportamiento en la población asistida.</li> <li>• Se participó en tres ocasiones en el Taller de Referencia y Apoyo en el municipio de San Pablo, el cual fue impulsado por la D.M.M, USAID, Raíces Comunitarias, etc en la misma se trataron temas referentes a la prevención de la violencia.</li> <li>• Se participó en tres reuniones con la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar, en donde se trató el tema de la entrega de Alimentación Escolar y poder realizar los monitoreos con la CTIMAE, en los diferentes Centros Educativos del nivel primario, del municipio de San Pablo.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión la capacitación de réplica de las Herramientas de Salud y Nutrición de la Mochila Azul en el marco del Proyecto Crecer Sano y la estrategia de CCSyC, en el cual fueron capacitados los integrantes de la COMUSAN y personal de Salud del municipio de San Pablo.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó en una ocasión al Centro de Salud del municipio de San José El Rodeo, con la finalidad de actualizar la sala situacional de niños captados con Desnutrición Aguda en el municipio.</li> <li>• Se asistió en cinco ocasiones al Centro de Salud de San Pablo, con el fin de obtener información de los menores que se encuentran captados con Desnutrición Aguda por personal del distrito de salud y poder coordinar acciones en beneficio de los mismos.</li> <li>• Se actualizó en una ocasión la información de niños captados con Desnutrición Aguda y su evolución nutricional, en el Centro de Salud del municipio de Malacatán.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó en una ocasión el Centro de Recuperación Nutricional CERNIM del municipio de Malacatán, con el fin de actualizar la información de los niños con D.A. que se encuentran en internamiento en dicho centro y poder brindarle seguimiento a los mismos.</li> <li>• Se visitó en una ocasión el Hospital Nacional del municipio de Malacatán, con el fin de actualizar la información de los niños con D.A. que se encuentran hospitalizados y poder brindarle seguimiento a los mismos.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó una visita domiciliaria a niño con Desnutrición Aguda en el municipio de San José El Rodeo, para la verificación de sus condiciones y promoción de la atención integral a la familia.</li> <li>• Se realizaron nueve visitas domiciliarias a niños captados con D.A. por el Centro de Salud de San Pablo, en conjunto con personal del área de nutrición de dicho centro, con el fin de verificar la situación nutricional en el que se encuentran los menores y con base a ello accionar en favor de los mismos.</li> <li>• Se apoyó una ocasión en la recopilación de información de la Categorización de Comunidades a través de la realización de grupo focal con informantes claves en seis comunidades seleccionadas del municipio de San Pablo; en la misma también participaron integrantes de la COMUSAN de dicho municipio.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión a personal del Centro de Salud de San Pablo, en el barrido nutricional en comunidades priorizadas con el fin de realizar la búsqueda activa de casos de niños con D.A. o con riesgo y poder accionar a tiempo.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron veinticinco bitácoras de actividades semanales, las cuales fueron enviadas al Delegado Departamental, con el fin de reportar las actividades realizadas en el municipio de San Pablo.</li> </ul>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en seis reuniones de equipo de Trabajo en Delegación Departamental de San Marcos, en la cual se recibió por parte del Delegado Departamental información de los municipios de cobertura, lineamientos internos de la Delegación y procesos administrativos, con la finalidad de mejorar los procesos institucionales en el ámbito municipal.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3497 80226 1215

f) 

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-