

Informe de Actividades Junio 2022

Quiche 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-229-2022-029
2. Nombre: Andres Damian Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la reunión ordinaria de la MESA TECNICA para la elaboración de una planificación de visitas domiciliarias de las instituciones involucradas, tomando en cuenta a las familias de niños con DA y tomar decisiones de forma oportuna acuerdo a los casos que se presentan a nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se promovió la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la presentación e implementación de la estrategia uno de Salud y Nutrición de la Gran Cruzada Nacional para la Nutrición y conocer las acciones del Programa Mundial de Alimentos para el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se fortaleció a las familias de niños con Desnutrición Aguda, utilizando la estrategia de cambio de comportamiento durante las visitas domiciliarias en: Consejería sobre alimentación complementaria e inclusión de alimentos de origen animal en su dieta.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se promovió con todos los miembros de la COMUSAN, un evento de capacitación en Salud y Nutrición de la línea uno de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para fortalecer el conocimiento y la réplica de las acciones a nivel municipal con enfoque de SAN, para prevenir la Desnutrición Crónica.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se promovió la actualización del Mapeo de Actores Sociales del municipio de Nebaj, con el nombre de la institución, comunidades de cobertura, población y objetivo de la organización para no duplicar las acciones a nivel municipal
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó a través de la planificación y bitácoras semanales de las actividades que se implementan a nivel municipal, que serán presentadas a la delegada departamental para cumplir con la parte administrativa laboral de la Delegación
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó las actividades que la delegación departamental ha solicitado relacionados a la administración técnica y trabajo de campo de suma importancia, relacionados y enfocados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1758649931416

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quiche 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-229-2022-029
2. Nombre: Andres Damian Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el desarrollo de tres reuniones ordinarias de MESA TECNICA para la elaboración de las planificaciones conjuntas para las visitas domiciliarias de las instituciones involucradas con familias de niños con DA, se documentó tres reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN, para la rendición de cuentas, logros y avances de las acciones de implementación a nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se documentó el desarrollo de tres reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN, para la rendición de cuentas, logros y avances de las acciones de implementación a nivel municipal y se apoyó el desarrollo de tres reuniones ordinarias de MESA TECNICA para la elaboración de una planificación conjunta y visitas domiciliarias de las instituciones involucradas con familias de niños con DA del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se fortaleció a 18 las familias de niños con Desnutrición Aguda, utilizando la estrategia de cambio de comportamiento durante las visitas domiciliarias en: Consejería sobre alimentación complementaria, se elaboró y actualizó el Directorio Municipal, con la participación directa de las diferentes organizaciones que laboran de los municipios de Sacapulas y Nebaj, apoyó la elaboración del PLAN de trabajo de la subcomisión de Monitoreo y Evaluación para su implementación a nivel de campo.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se promovió con todos los miembros de la COMUSAN, un evento de capacitación en Salud y Nutrición de la línea uno de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para fortalecer el conocimiento y la réplica de las acciones a nivel municipal, se apoyó la revisión del Plan Operativo Anual 2022, de Sacapulas, Se promovió la actualización del Mapeo de Actores Sociales, se fortaleció a 9 familias de niños con Desnutrición Aguda, utilizando la estrategia de cambio de comportamiento durante las visitas domiciliarias y se apoyó la creación de un Directorio Municipal con la participación de las diferentes instituciones.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se promovió la actualización del Mapeo de Actores Sociales del municipio de Nebaj, se apoyó 8 a las familias de niños con Desnutrición Aguda, utilizando la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, se elaboró el material didáctico para eventos de capacitación en alimentación en complementaria y se promovió con los miembros de la COMUSAN la recaudación de diferentes alimentos no perecederos para los niños con DA y DC, Se apoyó la revisión del Plan Operativo Anual 2022, se promovió con los miembros de la COMUSAN, la estratificación de 8 comunidades del municipio para conocer la situación real de cada una de ellas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó 26 planificaciones y 26 bitácoras semanales de las actividades que se implementan a nivel municipal, que serán presentadas a la delegada departamental para cumplir con la parte administrativa y laboral de la Delegación.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó durante los 6 meses el trabajo en equipo, las diferentes actividades que la delegación departamental ha solicitado relacionados a la administración y al trabajo técnico operativo e intervención con las con las diferentes instituciones, apoyando por considerarse que es de suma importancia para la población.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1758649931416

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-