

Informe de Actividades Junio 2022

Quetzaltenango 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-223-2022-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUSAN en el municipio de San Carlos Sija, presentación de Sala Situacional de casos de NDA del municipio.• Socialización de acciones a implementar para las familias en INSAN y familias de Niños con DA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la OMSAN y MAGA en entrega de Pilonos y semillas de Hortalizas a madres de NDA y líderes comunitarios, seguimiento de huertos familiares en el Municipio de San Carlos Sija.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en monitoreo de Alimentación Escolar a Escuelas del Municipio de San Carlos Sija.• Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE convocada por el Alcalde Municipal de San Carlos Sija.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a MSPAS en reunión con madres de niños con DA y bajo peso, realización de receta Nutricional y entrega de Atoles fortificados.• Apoyo y acompañamiento en seguimiento a charlas enfocadas al Cambio Social y de Comportamiento, en Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigida a grupo de madres Guías del municipio de San Carlos Sija.• Apoyo y acompañamiento a MSPAS en monitoreo a casos nuevos de DA en el municipio de San Carlos Sija.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a MSPAS en reunión con instituciones que forman parte de la MESA TÉCNICA con el objetivo de dar a conocer los casos nuevos, casos recuperados de Desnutrición Aguda en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo y acompañamiento en monitoreo de entrega de Alimento Complementario Fortificado en el Municipio de San Carlos Sija.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental de SESAN en entrega de informes de actividades realizadas semanalmente del municipio de San Carlos Sija.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones convocadas por el Delegado Departamental de SESAN a Monitores Municipales del Departamento de Quetzaltenango.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez -
DPI 1618 17912 1215

f) Licenciado Rafael Saúl Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-



Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-223-2022-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé en 1 reunión de COMUDE con el objetivo de solicitar la reactivación de la COMUSAN del municipio de San Carlos Sija.Apoyé y acompañé en 5 reuniones mensuales de la COMUSAN, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones en SAN. Apoyé y acompañé en capacitaciones a instituciones donde se abordaron los siguientes temas: Gobernanza en SAN, La gran Cruzada por la Nutrición y la Política en Seguridad Alimentaria y Nutricional.Apoyé y acompañé en reuniones con líderes comunitarios para dar seguimiento a la implementación de COCOSANES donde se conformo la COCOSAN de Chiquibal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la recepción de donación de bananos para el Municipio de San Carlos Sija.Apoyé y acompañé en recepción de donación de hortalizas y semillas las cuales fueron donadas por RIJK ZWAAN de Chimaltenango, se dio a conocer que se entregaron a las familias en INSAN y madres de NDA del municipio de San Carlos Sija.Apoyé y acompañé en monitoreo mensual de entrega del Alimento Complementario Fortificado en el municipio de San Carlos Sija.Apoyé y acompañé en lanzamiento de Harina de Banano, se realizo con el apoyo de GRUPO ENLACE. OMSAN socializo que la harina de banano será entregada a Niños con DA .Apoyé y acompañé en charla nutricionales como seguimiento del Cambio social y de Comportamiento en el municipio de San Carlos Sija.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en reuniones interinstitucionales en el municipio de San Carlos Sija con el objetivo de dar seguimiento a las actividades a realizar con los NDA y familias en pobreza extrema. Apoyé y acompañé al PMA en entrega de 50 Transferencias Monetarias no Condicionadas a las familias que fueron beneficiadas del municipio de San Carlos Sija. Apoyé y acompañé en entrega de acreditación como Monitor Municipal del municipio de San Carlos Sija. • Apoyé y acompañé en reuniones de COMUDE con el objetivo de dar a conocer las acciones trabajadas en el municipio de San Carlos Sija. Apoyé y acompañé en monitoreo de Alimentación Escolar a Escuelas del Municipio de San Carlos Sija. Apoyo y
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en reuniones de mesa técnica con el objetivo de dar a conocer los avances de NDA y niños recuperados en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyé y acompañé a MSPAS en reunión con madres de NDA y niños con bajo peso para dar seguimiento a las acciones de cambio de comportamiento, continuidad a la preparación de platillos saludables en el municipio de San Carlos Sija. Apoyé y acompañé a MSPAS en peso y talla a niños con desnutrición detectados en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyé y acompañé en seguimiento de categorización de 6 comunidades en riesgo a INSAN del municipio de San Carlos Sija
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé a MSPAS Y OMSAN en visita domiciliar a casos de DA-2021 en el municipio de San Carlos Sija. se realizó charlas con el objetivo de dar seguimiento a las acciones del cambio social y de comportamiento. • Apoyé y acompañé en llenado de herramienta de entrega de Alimento Complementario Fortificado del municipio de San Carlos Sija. • Apoyé y acompañé a MSPAS en reunión con instituciones que forman parte de la MESA TÉCNICA con el objetivo de dar a conocer los casos nuevos, casos recuperados de Desnutrición Aguda en el municipio de San Carlos Sija
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en entrega al delegado Departamental de SESAN de 25 Bitácoras y 26 planificaciones semanales de actividades realizadas en el municipio de San Carlos Sija.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en reuniones mensuales convocadas por el Delegado Departamental y Delegado Regional de SESAN, para dar a conocer lineamiento a implementar en los municipios del Departamento de Quetzaltenango. Apoyé y acompañé en talleres regionales y capacitaciones de BANTRAB , con el objetivo dar seguimiento a las acciones en SAN. Apoyé y acompañé al Delegado Departamental de SESAN en inauguración de la OMSAN en el Municipio de Almolonga.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez
 DPI 1618 17912 1215

f) Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) [Signature]


f) [Signature]
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-