

## Informe de Actividades Junio 2022

Quetzaltenango 29 de junio de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-215-2022-029
2. Nombre: Alberto José Mariano Quijivix Nimatuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento en la implementación de acciones de seguridad alimentaria y nutricional en el pleno de reunión ordinaria de COMUSAN del municipio asignado por delegado departamental.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orientar en el monitoreo de acciones para la implementación el plan de cambio social y de comportamiento para el fortalecimiento de acciones de seguridad alimentaria y nutricional para el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento en seguimiento de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento en reunión interinstitucional para el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al proceso de categorización de comunidades priorizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar seguimiento al proceso de solicitud de asistencia alimentaria.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado NutriNiños en puestos de salud y centro de Atención permanente del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar al delegado departamental sobre las acciones en temas SAN a realizar dentro del municipio con los procesos indicados por Dirección de Fortalecimiento Institucional.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reunión ordinaria de equipo para recibir instrucciones sobre las acciones que se deben de realizar en el municipio de seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2234 79985 0901

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-215-2022-029
2. Nombre: Alberto José Mariano Quijivix Nimatuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento en una reactivación de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el pleno de COMUDE para dar cumplimiento al decreto 32-2005 en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li><li>• Apoyo y acompañamiento en cinco reuniones ordinarias y una reunión extraordinaria de la Comisión Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en una Transferencia monetaria no condicionada por parte del Programa Mundial de Alimentos para el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li><li>• Apoyo y acompañamiento en implementación de una evaluación de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro del pleno de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Martín Sacatepéquez en donde se obtuvo una ponderación de 89%.</li><li>• Acompañamiento cinco reuniones de mesa técnica municipal para la coordinación de actividades para dar seguimiento de casos de Desnutrición Aguda dentro del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en once Monitoreos de NDA referidos por CAP y por HRO, para dar seguimiento a las acciones de las diferentes instituciones dentro del municipio de San Martín Sacatepéquez para la recuperación de dichos casos.</li><li>• Apoyo y acompañamiento dos asistencias técnicas a instituciones con la finalidad de dar seguimiento al fortalecimiento institucional en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li></ul>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en un seguimiento de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento para su monitoreo.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en aprobación del POA COMUSAN 2022 en el pleno de reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de dar cumplimiento a las acciones en pro de la SAN del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> <li>• Acompañamiento en una actualización de Rangos Críticos para el año 2022 del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> <li>• Acompañamiento en una presentación de resultados sobre datos recopilados dentro de las categorizaciones en el pleno de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> <li>• Acompañamiento en actualización de dos tableros comunitarios de Sala situacional en las comunidades de Santo Domingo y Nueva concepción para dar seguimiento de las estrategias y metodologías de diagnóstico comunitario sobre la situación Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en la implementación de tres salas situacionales del municipio de San Martín Sacatepéquez, correspondientes a las comunidades de Miramar, Santo Domingo y Nueva Concepción.</li> <li>• Acompañamiento en dos monitoreos de Alimento Complementario Fortificado NutriNiños en puestos de salud y centro de atención permanente del municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en realización de un informe a delegado departamental sobre los avances sobre gestión de asistencia alimentaria para familias vulnerables a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional para el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> <li>• Acompañamiento en realización de veintidos planificaciones y bitacoras para informar al delegado departamental sobre las acciones que se realizan en pro de la SAN en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en dos reuniones por parte de Dirección de Fortalecimiento Institucional para recibir instrucciones y directrices para implementar en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en tres reuniones de equipo de la delegación departamental para recibir directrices del delegado de departamental sobre la implementación de acciones en pro de la SAN en el municipio de San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>
--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2234 79985 0901

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)  

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-