

Informe de Actividades Junio 2022

Jalapa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-170-2022-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevo a cabo la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de junio del presente año, en la que intervienen las diferentes oficinas municipales e instituciones gubernamentales en la cual se implementaron acciones en SAN en el municipio de San Carlos Alzatate
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós, con la participación de la comunidad, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevo a cabo la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural, participando lideres comunitarios e instituciones gubernamentales en la que contribuyen a dar la información de los proyectos del municipio de San Carlos Alzatate
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el levantamiento de Sala Situacional en las comunidades priorizadas, para obtener la implementación y consolidación en Seguridad Alimentaria y Nutricional

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron acciones relacionadas al monitoreo a niños con casos Desnutrición Aguda dando consejería a las madres en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se proporcionó bitácoras al Delegado Departamental SESAN acerca de las acciones realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en la reunión en Delegación Departamental SESAN Jalapa, correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós, para el fortalecimiento en Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios del departamento de Jalapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2140903292101

Licda. Dulce Maria Bonilla Morales
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 Colegiado No. 34,173





f) 

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-170-2022-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Participé en las seis reuniones ordinarias y una extraordinaria de COMUSAN, correspondiente a los meses de enero al mes de junio del año dos mil veintidós, teniendo la participación de las instituciones Gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales, oficinas municipales, en la implementación y ejecución de las acciones en SAN del municipio de San Carlos Alzate.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó seis reuniones de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente a los meses de enero al mes de junio del año dos mil veintidós, con la participación de la comunidad, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzate
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Participé en las seis reuniones ordinarias y una extraordinarias del de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, participando líderes comunitarios e instituciones gubernamentales, en la que contribuyen a dar la información de los proyectos del municipio de San Carlos Alzate
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se elaboró cinco boletas de Sala Situacional SAN, correspondiente a los meses enero, febrero, marzo, mayo y junio, con líderes comunitarios, para tener un mejor diagnostico sobre la situación de la comunidad del municipio de San Carlos Alzate.Se llevo a cabo el llenado de boleta de Categorización, correspondiente al mes de abril, con la participación de personas que residen en la comunidad, en donde se obtiene la información específica, en la que permite tener una estrategia

		comunitaria en el municipio de San Carlos Alzate.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, correspondiente a los meses de enero al mes de junio, dando consejería a las madres en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se proporcionó veintiséis Bitácoras al Delegado Departamental SESAN, correspondiente a los meses de enero al mes de junio, acerca de las acciones, actividades y resultados realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en las seis reuniones en Delegación Departamental SESAN Jalapa, correspondiente a los meses de enero al mes de junio del año dos mil veintidós, para el fortalecimiento en Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios del departamento de Jalapa • Se apoyó al monitoreo del Programa del Alimento Complementario y Fortificado Nutri Niño correspondiente al mes de febrero, donde se utilizó la aplicación Survery123, en la cual se llevo a cabo en el municipio de San Carlos Alzate

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2140903292101
Licda. Dulce María Bonilla Morales
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 Colegiado No. 34,173

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-