

Informe de Actividades Junio 2022

Izabal 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-164-2022-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de Junio se apoyo en llevar a cabo Reunión Ordinaria y Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con presencia de Instituciones Claves del Municipio de Puerto Barrios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de Junio a través de la COMUSAN se apoyo en la Conformación de COCOSANES en las Aldeas Priorizadas San Francisco La Cocona y San Carlos El Porvenir del Municipio de Puerto Barrios.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de Junio se coordinó en seno de la COMUSAN en llevar a cabo Entregas de Nutributter a niños detectados con bajo peso y menores de 2 años en coordinación con la OMSAN en las comunidades del Área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En coordinación con el Distrito de Santo Tomas de Castilla en Junio se apoyo en llevar a cabo Jornadas de Vacunación, control peso y talla, suplementación, vacunación covid-19, Desparasitación y Consulta General en comunidades priorizadas del Área Rural del Municipio de Puerto Barrios.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Junio se llevo a cabo a Monitorear el Centro de Salud de Salud y Visitas Domiciliarias y Entrega de medicamento ambulatorio a casos de niños detectados con DA, a través del Programa de Nutrición del Distrito de Santo Tomas de Castilla del Municipio de Puerto Barrios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental en la Elaboración y Envío de Planificaciones y Bitácoras de Actividades y Vehículo semanalmente correspondiente al mes de Junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Junio se apoyo a la Delegación Departamental en Participar en reunión de Equipo y Otras actividades requeridas por la Delegada Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2169 80836 1801

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gaitardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Izabal 29 de junio de 2022 .

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-164-2022-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el Periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 5 reuniones Ordinarias y 2 Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN- del Municipio de Puerto Barrios, con participación de las instituciones claves en SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 1 Consolidación de Base de Datos de personas damnificadas que sufrieron inundaciones por fuertes lluvias de las las comunidades del area Rural y Urbana, asi mismo en coordinación con MSPAS se llevaron a cabo 5 Jornadas Integrales de Salud en las comunidades de Machaquitas Chiclero, San Pedro La Cocona y Sarita, San Carlos El Por Venir y San Francisco La Cocona, y tambien en coordinación con la COMUSAN se llevo a cabo la Priorización y Conformación de 3 COCOSANES en las comunidades Machaquitas Chiclero, Sarita y San Francisco La Cocona del Municipio de Puerto Barrios.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Del Periodo de Enero a Junio se apoyo al COEM En la oficialización de 1 albergue en la Aldea Sarita, en donde se albergaron a familias que perdieron sus viviendas por deslaves provocados por las fuertes lluvias, asi mismo en coordinación con extensionistas de Casa Hogar Saludable se llevaron a cabo 5 Charlas sobre temas de SAN en las comunidades de Corozo Milla 4, El Eden Nueva Vida, Media Luna, Las Pavas y Veracruz en donde se capacitaron a grupo de Mujeres que forman parte del CADER, asi mismo se apoyo a la encargada del Programa de Nutricion del distrito de santo tomas de castilla, en llevar a cabo 1 visita Domiciliaria y brindar medicamento ambulatoria a caso de niño detectado con DA del Municipio de Puerto Barrios.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del Periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en participar en 3 Reuniones de COEM para la conformación y validación de expediente de Asistencia Alimentaria por INSAN al comité de pescadores y familias damnificadas por lluvias, así mismo se llevo a cabo 1 actualización de base de datos de categorización y 1 actualización de datos de Sala Situacional Municipal en SAN en 5 comunidades priorizadas las cuales son, Machaquitas Chiclero, Sarita, San Carlos El Porvenir, San Francisco La Cocona y El Castañal, y también se apoyo al Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla en llevar a cabo una Jornada de Vacunación, control de peso y talla, suplementación, desparasitación a niños menores de 5 años y vacunación covid-19 a población en general, en el área del Cerro Sangil del Municipio de Puerto Barrios.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del Periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 4 Visitas Domiciliarias y brindar medicamento ambulatorio y Nutributter a niños detectados con DA con la encargada del programa de Nutrición del Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla, en comunidades del Área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del Periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en la Elaboración y envió de 24 Planificaciones y Actividades Realizadas Semanalmente y 24 Bitacoras de Vehiculo correspondiente a la Motocicleta M-449CTH.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del Periodo de Enero a Junio se apoyo a la Delegación Departamental en participar en 6 reuniones de Equipo para dar a conocer nuevos lineamientos de trabajo por la Delegada Departamental, asi mismo se apoyo en 3 Entregas de Nutributter a niños con bajo peso y menores de 2 años en comunidades del Cerro Sangil Norte y Sur, asi mismo se apoyo en la conformación de Expediente de Asistencia Alimentaria por INSAN para el Comite de Pescadores del Municipio de Puerto Barrios,asi mismo se participo en 1 taller de Primeros Auxilios Psicologicos impartido por Cruz Roja Guatemalteca, asi mismo se ha participado en 4 capacitaciones impartidas por BANTRAB.
---	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2169 80836 1801

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Satinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-