

Informe de Actividades Junio 2022

Guatemala 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-139-2022-029
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio en la entrega del recordatorio de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional y la realización de agenda para darle seguimiento a las acciones correspondientes al mes de Junio del año 2022• Se participó en reunión de COMUSAN Ordinaria del mes de Junio.• Se participó en reunión extraordinaria de COMUSAN donde se socializó la gestión alimentaria de INSAN del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Junio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en capacitaciones a grupos de personas y líderes comunitarios con énfasis en temas de la importancia de la lactancia materna.• Se apoyó a Institución MIDES en capacitar a madres beneficiadas en beca Artesano en tema de la Lactancia Materna y sus beneficios.• Se apoyó a institución MAGA en capacitar a grupo de Cader en tema de Los 4 pilares de SAN en el mes de Junio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la herramienta de Categorización, para realizar diagnóstico comunitarios y conocer la situación de las comunidades según la vulnerabilidad y riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional.• Se realizó la herramienta de Sala Situacional en las comunidades Estancia Grande, Estancia del Rosario, Cruz Blanca Y Cruz Verde del municipio de San Juan Sacatepéquez.• Se consolidó en formato de Categorizaciones realizadas en el mes de Junio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la retroalimentación del POA COMUSAN 2022 para darle seguimiento a las acciones en el municipio correspondiente al mes de junio. • Se informó a delegado Departamental con realización de informe de capacitaciones del mes de junio. • Se apoyó a MSPAS del centro de Salud de San Juan Sacatepéquez en jornada de peso y talla a niños de 0 a 5 años.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ingresa al sistema de Survey 123 datos de niños con DA del el municipio, correspondiente al mes de junio del año 2022 • Se solicitó datos de niños con DA cada semana en el centro de Salud en el mes de junio. • Se apoyó en presentar resultados de Sala Situacional municipal SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe mensual de acciones realizadas en el municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de junio del 2022 . • Se apoyó en ingresar datos de beneficiarios de la gestión Alimentaria de INSA del municipio de San Juan Sacatepéquez. • Se planifica actividades semanal para informar a Delegado Departamental en el mes de junio del 2022
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió en diplomado impartido por EPS por instrucciones de Delegado Departamental. • Se presentó ante el COMUDE los avances de la intervención en la COMUSAN en el mes de junio del 2022. • Se asistió en reunión ordinaria de COMUDE del municipio, en el presente mes de junio del 2022

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2535668350110

f)  

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2022-029
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se proporcionó el recordatorio de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional y se realizó agenda para darle continuidad a las acciones correspondientes al mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y Junio del año 2022• Se coordinó reunión de COMUSAN en el mes de enero, marzo, Abril, mayo y junio para darle seguimiento a las acciones de la SAN.• Se socializó la implementación y funcionamiento de la COCOSAN, se entrega folleto a diferentes grupos focales para la conformación de COCOSAN del municipio de san juan Sacatepéquez en el mes de marzo.• Se apoyó en la realización del Monitoreo a la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de mayo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la implementación de capacitaciones a grupos de personas y líderes comunitarios con énfasis en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan Sacatepéquez correspondiente al mes de Enero, febrero, marzo, abril y mayo del año 2022• Se apoyó a impartir capacitaciones a institución MAGA con líderes comunitarios y grupos de CADER, durante el mes de Enero y junio del presente año.• Se actualizó POA COMUSAN para darle seguimiento a las acciones en el municipio en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del 2022• Se apoyó en realizar propuesta de oficio o documento, entregándolo a enlace municipal de San Juan Sacatepéquez para que los integrantes de la COMUSAN presenten su acreditación para ser parte de la COMUSAN para el presente año, en el mes de febrero.


		<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó e implemento la herramienta del FODA para conocer de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas que puedan ayudar a que la COMUSAN fortalecer sus capacidades de acción, en el municipio de San Juan Sacatepéquez. • Se apoyó a MSPAS de ciudad quetzal en jornada de peso y talla a niños de 0 a 5 años para diagnosticar con desnutrición aguda si lo ameritan, en el municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de febrero y junio. • Se gesticnó apoyo a institución MIDES para beca artesano a 5 madres de familia con niños con desnutrición aguda del municipio de San Juan Sacatepéquez del mes de marzo. • Se socializó la información de OMSAN en el Municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Abril. • Socializar información sobre la información del agua y saneamiento en el municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Abril. • Se realizó Informe de Sala Situacional Municipal y Capacitaciones realizadas en el mes de enero, febrero, marzo, abril y mayo. • Se presentó el ranking de Gobernanza en SAN del municipio de San Juan Sacatepéquez.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó interinstitucionalmente a la institución de MIDES con el objetivo de crear conocimientos en tema de SAN, en el municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio. • Se realizó Categorizaciones con grupos de COCODES de diferentes Aldeas del municipio de San Juan Sacatepéquez durante el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio 2022 • Se apoyó en capacitación en Tema: La Lactancia Materna en Tiempos de COVID-19 a participantes del evento de corresponsabilidad de beneficiarios de tarjeta del MIDES en el mes de Febrero y mayo. • Se capacitó a Alfabetizadores de CONALFA en tema los mil días y Seguridad Alimentaria Nutricional, en el Municipio de San Juan Sacatepéquez en mes de febrero. • Se implementó capacitaciones a grupos de líderes; La Gran Familia y se les imparte tema: Alimento Nutritivo y una receta Alimentaria, en el mes de marzo y mayo. • Se consolidó en formato de Categorizaciones realizadas en el mes de Junio.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó Sala Situacional con apoyo de grupos focales de comunidades de la parte alta, media y baja; para brindarles seguimiento en cuanto a la vulnerabilidad y problemas relacionados a la inseguridad alimentaria y nutricional, en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio. • Se apoyó a personal de DMM en actividades Municipales y se les imparte temas en SAN durante el mes de Enero 2022 • Revisión y aprobación del POA COMUSA 2022 en el mes de Enero. • Se apoyó en la gestión solicitando a enlace municipal

		<p>números telefónicos de COCODES activos para continuar con el proceso de Categorización del municipio de San Juan Sacatepéquez.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la evaluación de los avances del plan de acciones institucionales del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de marzo. • Se elaboró informe de acciones ejecutadas del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio en el municipio. • Se ingresa datos en la hoja Master de categorización realizadas en el mes de mayo del municipio de San Juan Sacatepéquez.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se implementó la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda MODA, con MSPAS para darle seguimiento a los casos de niños con desnutrición correspondiente al mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del año en curso. • Reanudar, crear y reactivar la COMUSAN ante el COMUDE en el mes de Enero 2022 • Se apoyó a Monitoreo a la Desnutrición Aguda en Visitas Domiciliarias a niños identificados con Desnutrición Aguda por MSPAS en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del 2022 • Se efectuó informe de moda de niños con DA diagnosticados por el centro de Salud en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio. • Se apoyó en presentar resultados de Sala Situacional municipal SAN
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe mensual sobre las acciones y actividades planificadas que se realizaron en el municipio correspondiente al mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del 2022 • Se coordina Actividades de SAN en la Oficina Municipal para la Niñez y Adolescencia del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Enero 2022 • Se realizó informes de COMUSAN, SALA SITUACIONAL, CATEGORIZACIÓN Y MODA en el municipio de San Juan Sacatepéquez correspondiente al POA COMUSAN en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio. • Se realizó Consolidado de Monitoreo a la Desnutrición Aguda de niños reportados por MSPAS del municipio, durante el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio. • se ingresan Categorizaciones al sistema de intranet en el mes de Abril. • Se presentó diapositiva de niños con DA reportados y visitados por MSPAS y SESAN en el mes de mayo ante la reunión ordinaria de COMUSAN • Se realizó Bitácora semanal para implementar acciones en el municipio y reportar a Delegado en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio.

- Se Coordinó Actividades de SAN en la oficina de CONALFA para fortalecer los conocimientos en temas de SAN en el mes de Enero 2022.
- Se participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE donde acudieron los representantes de los COCODES para realizar acciones programadas por el presidente coordinador del Municipio, en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del año en curso.
- Se participó en la reunión de equipo de trabajo y se imparte receta alimentaria a Monitores Municipales, solicitado por Delegado Departamental de Guatemala.
- Se realizó Mapeo de Actores Institucionales del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Febrero en el año 2022
- Se asistió en Talleres Regional de SESAN, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental.
- Se participó en reunión de Política Municipal Pública Integral de niños y Niñas y Adolescentes del municipio en el mes de Abril y mayo
- Se asistió en diplomado impartido por EPS por instrucciones de Delegado Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2535668350110

f)  

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

l) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-