

Informe de Actividades Junio 2022

Escuintla 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

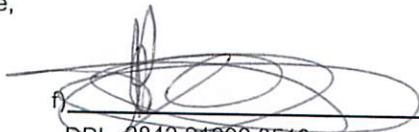
1. Contrato No. DSESAN-122-2022-029
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se le dio seguimiento a la reunión mensual de COMUSAN, del municipio de Siquinalá, con el apoyo de los 4 pilares en SAN: MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS, y el acompañamiento de la Municipalidad de Siquinalá, durante el mes de Junio del año en curso. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo y análisis del Plan Operativo Anual de la COMUSAN –POACOMUSAN- con el objetivo de promover y coordinar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el marco de la Estrategia Nacional Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación de capacitaciones a madres de niños menores de 5 años con Desnutrición Aguda, Retardo de Crecimiento y Riesgo Nutricional, para tratar temas de Ventana de los 1,000 Días y Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las diferentes comunidades del municipio de Siquinalá, durante el mes de Junio. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizó el análisis y evaluación a través de la Sala Situacional en apoyo a MSPAS, en las diferentes comunidades del municipio de Siquinalá, para buscar estrategias que ayuden a reducir el Índice de Desnutrición Aguda, Retardo de Crecimiento y Riesgo Nutricional |

| | | |
|---|---|--|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó el monitoreo a la Desnutrición Aguda en el Centro de Salud de Siquinalá, durante el mes de Junio. Se llevaron a cabo visitas domiciliarias a través del "Barrido Nutricional" sensibilizaciones a madres de familia de niños menores de 5 años con énfasis en 2 años, con DA en el seno del hogar, en las diferentes comunidades, con el acompañamiento de la COMUSAN del municipio antes mencionado. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se informó al Delegado Departamental las acciones que fueron monitoreadas en las diferentes comunidades del municipio de Siquinalá, a través de Informe al Delegado, Bitácora de Actividades, Planificación semanal de actividades, Constancias de Comisión, Listado de Asistencia y Ficha de visitas domiciliarias, correspondiente al mes de Junio del año en curso. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se asistió a las reuniones internas convocadas por el Delegado Departamental, para tratar lineamientos requeridos por parte de SESAN Central. Se participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo – COMUDE- en el Municipio de Siquinalá, durante el mes de Junio del año en curso. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2842-21392-0513

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 SESAN -
 DELEGACION, ESCUINTLA

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 29 de junio de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Junio de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2022-029
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizaron los procesos de coordinación y articulación para llevar a cabo las 6 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-. Se implementaron 1 reunión de mesa técnica de COMUSAN en donde se coordinaron acciones del POACOMUSAN. Se realizaron reuniones para la implementación de 2 COCOSAN a nivel comunitario, correspondiente al Municipio de Siquinalá. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se efectuaron 6 monitoreos sobre las acciones del Plan Operativo Anual –POACOMUSAN- con el apoyo de los 4 pilares de la SAN. MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC y el acompañamiento de la Municipalidad de Siquinalá, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se llevaron a cabo 15 capacitaciones, del cual se generaron 33 Listados de Asistencias sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional, Ventana de los 1,000 Días, Estrategia Nacional Comunicación de Cambio Social y de Comportamiento, en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizaron análisis sobre 6 Salas Situacionales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las diferentes comunidades que fueron priorizadas por la COMUSAN de Siquinalá. De las 6 comunidades priorizadas por la COMUSAN, se levantaron herramientas de monitoreo para el levantamiento de información para la Categorización de Comunidades poblados según el riesgo a INSAN, con el apoyo de los 4 pilares en SAN: MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC y el acompañamiento de la Municipalidad de Siquinalá. |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 13 coordinaciones para levantar herramientas de monitoreo a la Desnutrición Aguda, con el apoyo de la encargada de PROSAN, en el centro de salud de Siquinalá. Se coordinaron 20 visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda, en las diferentes comunidades del Municipio de Siquinalá. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se informaron las actividades que fueron realizadas en el Municipio de Siquinalá, a través de 24 de Informes al Delegados, 24 Bitácoras de Actividades, 24 Planificaciones semanales, 85 Constancias de Comisión, 20 fichas de visitas domiciliarias, 33 listados de asistencia, 13 MODA en el centro de salud del municipio antes mencionado. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se participaron en 5 reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional – CODESAN-, con la presencia del señor gobernador departamental y directores departamentales de las instituciones públicas y privadas. Se asistieron a 6 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE- con la presencia del señor Alcalde Municipal de Siquinalá, los presidentes de COCODES de las comunidades del municipio, instituciones públicas y privadas. Se llevaron a cabo 24 reuniones internas en las instalaciones de la Delegación Departamental de Escuintla. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-