

Informe de Actividades Mayo 2022

Guatemala 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-062-2022-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional	• Se llevo a cabo reunión de fortalecimiento en temas SAN con monitores y delegada de la delegación de Chimaltenango con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales	• Se llevo a cabo reunión con Delegado Departamental de Sacatepéquez para verificar el avance de capacitaciones en temas de SAN que se esta llevando a cabo dentro de la delegación para fortalecer conocimientos de monitores y con ello lograr los objetivos en campo.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	• Se dio seguimiento con la Coordinadora de Aprovechamiento Biológico la inscripción de participantes al diplomado de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento para el fortalecimiento de las comisiones de SAN en los departamentos asignados.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	• Se apoyo en taller para el fortalecimiento de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a las DIMSAN-OMSAN en el departamento de San Marcos
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región	• Con el fin de dar seguimiento a las actividades de SAN se participo en reunión de Comusan en los departamentos asignados.
6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central	• Con el fin de dar cumplimiento a las acciones en SAN se llevo a cabo reunión de trabajo con la delegada departamental de Chimaltenango para establecer el avance de procesos en su delegación.

7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión de monitores y delegado del departamento de Escuintla con el fin apoyar en los diferentes procesos establecidos en SAN.
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Con el fin que los monitores tengan herramientas en SAN para fortalecer a sus comisiones y que puedan dar cumplimiento a lo solicitado por la Dirección de Fortalecimiento Institucional se dio seguimiento a delegados para establecer que los lineamientos estén llegando de forma clara, sencilla y precisa.
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Con el proposito de dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional se apoyo a las delegaciones de la región asignada a la revisión de metas físicas para su presentación en el tiempo establecido.
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Con el fin de dar seguimiento a los procesos establecidos se participo en reunión ordinaria de CODESAN del departamento de Escuintla y con ello establecer los avances de la comisión para el logro de los objetivos de la Secretaría.
11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión en el marco del Convenio Interinstitucional del ACF con SESAN, MSPAS Y MIDES, con el fin de dar seguimiento a la firma del acuerdo específico No. 2 del Alimento Complementario Fortificado Nutriñinos.

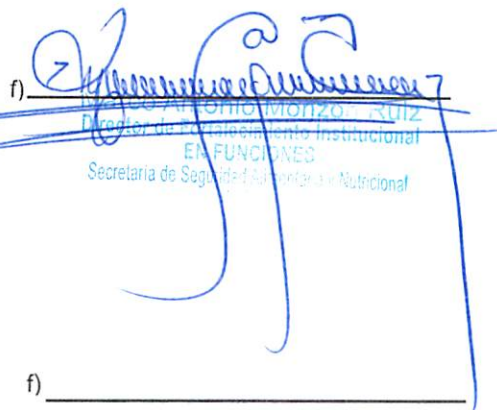
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 1639 86436 1201

Licenciado
 José Alfredo Robles de León
 Abogado y Notario
 Col. 24,919

f) 
 José Antonio Muñoz Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-