

Informe de Actividades Mayo 2022

Quiche 02 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 01 al 02 de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-329-2022-029
2. Nombre: Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo indicado no se presentaron actividades, por lo que se realiza el presente informe en cumplimiento a la orden de reinstalación emitida por el JUEZ SÉPTIMO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA, dentro de las Diligencias de Reinstalación número 01173-2020-06215, conflicto colectivo 01214-2018-03009. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2380 51838 1401

**Francisco Miguel Angel
 Tavico Reynoso**
 Ciencias de la Comunicación
 Colegiado 18709

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 
 Marco Antonio Manzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quiche 02 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 02 de Mayo de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-329-2022-029
2. Nombre: Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con 5 reuniones a la COMUSAN donde se presentó el POA y la ejecución de actividades alimentarias dando como resultado una evaluación de desempeño y gobernanza de la Comisión. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyó una 1 reunión con Proyectos de Cooperación Internacional para la entrega de pilones de hortalizas y frutales. Así como 1 mapeo de actores y 4 monitoreos de DA y 21 encuestas del programa Nutri niños. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la gestión de 1500 barras de alimento complementario, así como la entrega de semillas para huertos familiares para casos de DA y familias en inseguridad alimentaria. También, se elaboró 1 informe del proyecto Crecer Sano. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el monitoreo de 3 casos de DA y la entrega de 4 raciones de alimentos para familias en INSAN, así como 60 familias con pilones para hortalizas. También se apoyó 1 reunión donde se abordaron procesos del Programa de Alimentación Escolar, y se apoyó 1 informe de capacitación a la COMUSAN. |

| | | |
|---|--|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyaron 2 reuniones comunitarias sobre ASH, así mismo se apoyó la entrega de 4 raciones de alimentos para casos de DA y 1 capacitación para MIDES, DMM y SESAN. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la realización de 18 planificaciones semanales y 18 bitácoras semanales, así como la reprogramación del POA 2023. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en 5 reuniones de equipo donde se conocieron aspectos administrativos y programáticos de los proyectos Crecer Sano, Estrategia GCNN y Plataforma PIIN. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
**Francisco Miguel Angel
Tavico Reynoso
Ciencias de la Comunicación
Colegiado 18709**
DPI 2380 51838 1401

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-
DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 
Marco Antonio Monzon RUIZ
Dirección de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-