

## Informe de Actividades Mayo 2022

Suchitepéquez 31 de mayo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-300-2022-029
2. Nombre: Sheily Elmidia Icó
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de reunión de COMUSAN, para la coordinación de diferentes actividades en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, divulgación sobre la implementación de la Estrategia Nacional de Comunicación para el cambio social y de comportamiento -CCSyC-, dirigida al Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, asistiendo en reunión ordinaria de Red de Paternidad y Maternidad, con la finalidad de coordinar acciones que contribuyan para el bien común de la población, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022.</li><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, reunión con líderes comunitarios para la recopilación de datos de la Sala Situacional Municipal de SAN, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, Capacitando en temas de SAN, basándose en la guía metodológica de la Estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, dirigida a integrantes de la COCOSAN, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo 2022.</li><li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez,</li></ul>

		<p>implementando reuniones con escuelas para padres, brindando capacitaciones en temas relacionados en salud reproductiva, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, capacitando al personal del centro educativo, enfocado en tema de SAN, coordinado con representante del CTA, en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, realización de Sala Situacional en el municipio de San José El Idolo, del mes de mayo de 2022.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, redactando y elaborando archivo de documento semanal, del mes de mayo de 2022.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en asistencia técnica sobre temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, del mes de mayo de 2022</li> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión conducido por Delegada Departamental, del mes de mayo de 2022</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1949330241010



f) 

f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-